



# Emma Gérard

ÉTUDIANTE EN RESSOURCES HUMAINES

À la recherche d'un stage de 4 mois sur des sujets de  
Diversité et d'Inclusion  
Mai - Aout

## EXPÉRIENCES

**BNP Paribas**

**ANALYSTE ADMINISTRATION RH**

**MAI - JUILLET 2025**

- Analyse et suivi des indicateurs d'activité (équipe et transverse).
- Suivi des rendez-vous ALIS et accompagnement de l'équipe.
- Gestion des réclamations et transmission aux analystes concernés.
- Refonte du support visuel des indicateurs (Mon RDV ALIS).
- Animation sur la répartition d'activité de l'équipe.
- Contribution à l'organisation interne (planning, opérations spéciales, analyse besoin).

**Pierre Hermé Paris**

**ASSISTANTE RECRUTEMENT**

**JUIN - AOUT 2024**

- Rédaction et publication d'annonces.
- Préqualifications téléphoniques et organisation des entretiens.
- Réalisation de 30 recrutements pendant ces 3 mois.
- Contribution à l'amélioration de la stratégie d'attractivité de l'entreprise.
- Participation à une collaboration avec Each One dans le cadre d'une démarche d'inclusion et de réinsertion professionnel de personnes réfugiées.

**AXA France**

**STAGE DE DÉCOUVERTE**

**DÉCEMBRE 2019**

- Stage de découverte - Service des Ressources Humaines
- Présentation de la culture d'entreprise.
- Intégration au sein du service RH pendant 2 journées : découverte des différents services et des lieux de travail.

## FORMATIONS

**2023 - 2026** Bachelor Ressources Humaines - IGS RH, ( actuellement en 3ème année)

2024 - International school of business Dublin (janvier- mars)

2025 - Jamk university of Applied Sciences (aout-decembre)

- Droit du travail - Relations individuelles
- Business English
- Maîtriser les techniques fondamentales du recrutement
- S'initier à la transformation digitales des RH / Formation
- Travailler en mode consulting

**2022** Obtention du baccalauréat, section européenne anglaise  
Lycée François 1er, Fontainebleau

## COMPÉTENCES

### Hard skills

#### Outils bureautiques :

- Excel
- PowerPoint
- Word
- Canva

#### Plateformes RH :

Hellowork  
Welcome to the Jungle  
Neocase - Alis

### Soft skills

- Organisation
- Adaptabilité
- Travail en équipe
- Autonomie
- Capacité d'écoute

## PROFIL

Étudiante en bachelor de Ressources Humaines, je suis particulièrement intéressée par le domaine de la diversité et de l'inclusion.

Je souhaite approfondir mes connaissances et développer mes compétences en rejoignant une association ou une entreprise engagée dans des projets d'aide et de développement à fort impact.

## CONTACT

Paris, 9eme

Emma.gerardaedu.igensia.com

07 84 12 82 37

LinkedIn

## LANGUES

Anglais ●●●●○

Score toefl 2024 : 563 / 677

Espagnol ●●●○

## CENTRES D'INTÉRÊT

- Voyage
- Cinéma
- Lecture
- Peinture

## VOYAGES / ERASMUS

- Finlande (4 mois)
- Dublin (3 mois)
- Londres (2semaines)