



Makenley NOGAUS

Étudiant en 1ère Année de Mastère
Responsable du Développement RH

CHARGE DES RESSOURCES HUMAINES OPERATIONNELLES APPRENTISSAGE - CONTRAT 12 MOIS

PROFIL

Étudiant en 1ère année de Mastère Responsable Développement RH, je me spécialise dans la gestion stratégique des talents et l'optimisation du capital humain. Doté de compétences clés en communication interpersonnelle, gestion des talents et leadership collaboratif, je m'attache à développer une vision RH alignée sur la performance et l'engagement des collaborateurs. Mon objectif est de consolider des bases solides en management des ressources humaines, en développement des compétences et en accompagnement du changement, afin de devenir un professionnel RH capable de créer de la valeur durable pour l'entreprise et ses équipes.

CONTACT

- 📞 07.68.09.62.70
- ✉️ nogausmakenley@gmail.com
- 📍 Ile de France
- 🚗 Permis B
- 🌐 [linkedin.com/in/makenley-nogaus](https://www.linkedin.com/in/makenley-nogaus)

ATOUS

- Adaptabilité
- Esprit d'analyse
- Sens de la communication
- Optimiste
- Aisance relationnelle
- Sens de la confidentialité

COMPETENCES

Logiciels

- Word/Powerpoint/Excel/Teams
- Google doc/Google Forms/Canva
- ADP/Payfit/Bullhorn

Langues

- Anglais (B2)
- Allemand (A1)

EXPERIENCES

Chargé de recrutement (Stage)

Avril - Aout 2025

Manpower - Mitry-Mory 77290

- Accueil, conseil et accompagnement des intérimaires et clients (≈ 30 interactions quotidiennes), garantissant une satisfaction client élevée.
- Analyse des besoins en recrutement et propositions proactives de profils intérimaires aux entreprises partenaires.
- Développement du vivier de talents (talent pool) par sourcing, entretiens et suivi de candidats, augmentant la réactivité de l'agence.
- Gestion administrative et conformité des dossiers intérimaires
- Publication d'offres sur jobboards, tri de CV et sélection des candidats

Assistant RH (Stage)

Mai - Aout 2024

Groupe ACCOR Hôtel Mercure Paris Porte de Versailles

Expo - VANVES 92170

- Gestion complète des dossiers du personnel intérimaire et extras (contrats, autorisations de travail, intégration paie) avec un suivi de conformité à 100 %.
- Saisie et contrôle de la paie sur logiciels ADP garantissant l'exactitude des bulletins et la fiabilité du reporting mensuel.
- Suivi et pilotage des visites médicales obligatoires en conformité avec les obligations légales.
- Contrôle du temps de travail et respect des durées légales.
- Contribution à la Qualité de Vie au Travail (QVT) par la mise en place d'un planning bien-être (ateliers massages), favorisant l'engagement et la motivation des équipes.

Chargé de recrutement (Stage)

Juin - Sept 2023

Agyla Cloud - PARIS 75009

- Rédaction et diffusion d'offres d'emploi adaptées aux profils techniques (IT/Cloud), optimisant la visibilité sur LinkedIn, Monster, APEC.
- Sourcing multi-canal et entretiens de préqualification téléphonique
- Conduite d'entretiens individuels et rédaction de comptes rendus structurés
- Rédaction et suivi des propositions d'embauche et contrats, en lien avec la direction RH et les managers opérationnels.
- Maintien du lien avec les candidats (suivi process, onboarding)

FORMATIONS

Mastère Responsable du Développement RH à L'IGENSIA-RH - Paris 2025-2026

Bachelor RH et Transformation Digitale à L'IGENSIA RH - Paris 2022-2025

- Semestre à Jyväskylä (Finlande) Aout à Déc 2024
 - Jamk University of Applied Sciences
- Semestre à Dublin (Irlande) Janv à Mars 2023
 - International School of Business