



VIOLAINE OHL-GASTEAU

20

Agile, Autonome, Sens de l'intérêt commun,
Esprit d'analyse, Qualités rédactionnelles

Recherche mission pour application Professionnelle
6 mois à partir de janvier 2026

PROFIL

Suite à mon dernier poste de Déléguée Générale d'un programme d'enregistrement de déclarations environnementales, j'ai souhaité accroître mes compétences de management environnemental.

Apprenante en **Mastère Management en Ingénierie et Droit de l'Environnement** à l'Institut Supérieur de l'Environnement, je me prépare à relever de nouveaux challenges et à contribuer avec agilité et énergie au développement des projets pour une meilleure prise en compte des défis environnementaux au sein des entreprises, auprès des acteurs.

Recherche application Pro – 6 mois

Polyvalente dans mes missions, habituée à la gestion de projets et forte de mes nouvelles compétences, je recherche un stage à réaliser dans le cadre de mon application professionnelle : **durée de 65 jours minimum**, pour un démarrage dès **janvier ou février 2026**.

CONTACTS



06 70 11 80 87



v.ohl-gasteau@institut-environnement.org



[LinkedIn](#) Violaine Ohl

ATOUTS

Anglais - Courant

Espagnol - Intermédiaire

Allemand - Débutant

Pack Office : Bonne maîtrise

FORMATIONS

Management Ingénierie et Droit de l'Environnement - MIDE

Mastère ISE – Institut Supérieur de l'environnement -2025-26

Chef de projet multimédia

Licence - Ecole Multimédia, Paris : 1998-99

Ingénierie de l'information et de la communication

DEUG et DEUP - Université Metz – Nancy : 1993-96

Expériences

2022 –juin 2025

DELEGUEE GENERALE

Association PEP Ecopassport / Budget 500 k€

- Accompagnement stratégique des industriels Equipements Electriques, Electroniques et Génie climatique dans les déclarations environnementales.
- Gestion programme opérateur déclarations environnementales de produits (Fr / Eu / Int)

2000-2022

COMMUNICATION INTERNE ET EXTERNE

UNICLIMA - Syndicat professionnel – Budget 1, 5M €

- Développer et animer l'écosystème du syndicat
 - Animer des rencontres sur les sujets transverses et coordonner les actions
 - Valoriser les actions de la Profession : campagnes de communication auprès de la presse professionnelle, organisation de rendez-vous avec les décideurs.
- Enrichir la palette d'outils numériques : internet, extranet, newsletter, LinkedIn, Podcast
 - Rédiger les cahiers des charges et suivi
 - Interagir avec les équipes : Web– developpeur & Web designer, journalistes radio...
- Gérer la communication interne et externe selon les axes définis : Conférences de presse, Gestion de crise, prises de parole, interview presse, rédaction lettres d'informations, webinaires, réseaux sociaux

GESTION DE PROJETS

SALON INTERCLIMA

- Suivi et gestion du développement du salon propriétaire INTERCLIMA / Efficacité énergétique des produits. Pilotage étude pour une nouvelle orientation stratégique (Choix Consultant, commande d'enquêtes, conduite d'entretiens, présentation nouveau positionnement)

2006-2022

RESPONSABLE TECHNIQUE – mission complémentaire à UNICLIMA

- Elaborer les plans d'actions annuels avec les industriels (Qualité d'air)
- Représenter leurs intérêts auprès des Directions dans les ministères de tutelle, organiser des rencontres avec les Pouvoirs Publics
- Accompagner les stratégies marchés, R&D, RSE aux côtés des entreprises adhérentes.
- Suivre les évolutions des textes réglementaires

Intérêts

Chant choral – Violoncelle - Bénévolat - Yoga

Références

Disponibles sur demande