

Samreen Ahmad

ASSISTANTE ADMINISTRATIVE

✉ Slkn93@gmail.com

🏠 Sarcelles

☎ 07 67 74 78 87

Forte de 4 ans d'expérience en assistance administrative et comptable, je maîtrise la gestion des dossiers, la facturation, le suivi des paiements et les tâches de secrétariat courant. Organisée, rigoureuse et polyvalente, je souhaite mettre mes compétences au service d'une entreprise dynamique où je pourrai contribuer à la bonne gestion administrative et financière..

Diplômes et Formations

- Jun 2010 **BEP Secrétariat/Comptabilité**
Lycée Maurice Utrillo Stains
- De septembre 2010 à juillet 2012 **Baccalauréat Professionnel Secrétariat**
LYCÉE MAURICE UTRILLO Stains
- De mars 2018 à mai 2018 **A'venir Etre En Entreprise**
Mevo 95 Argenteuil, France

Expériences professionnelles

- De décembre 2019 à juin 2022 **Secrétaire administrative**
ATN ÉNERGIE Saint-Leu-la-Forêt
- De mars 2015 à juillet 2017 **Animatrice TAP**
IFAC 95 Franconville
TAP: Temps d'activité periscolaire.
- Depuis octobre 2013 **Animatrice scolaire**
Mairie de Pierrefitte sur seine Pierrefitte sur Seine
- Mai 2011 **Secrétaire**
Université Paris 8 SAINT DENIS
- D'avril 2012 à mai 2012 **Secrétaire comptable**
KMG Bâtiment Montreuil
- De mai 2010 à juin 2010 **Secrétaire**
MS BATIMENT Montreuil

Informatique

Microsoft Word ●●●●●●●●●●

Excel ●●●●●●●●●●

Ciel Paye ●●●●●●●●●●

Contact

🇫🇷 Française

📄 Permis B

🚗 Véhicule personnel

Centres d'intérêt

Voyage (Angleterre, Qatar, Pakistan, Italie, Espagne ...)

Lecture

Batminton, marche...

Langues

Anglais

●●●●●●●●●●

Courant

Lu, écrit, parlé.