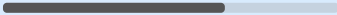


✉ ibretienne@outlook.com
🏠 33 av. Elleon
Marseille (13011)
📄 Permis B
📍 Marseille
☎ 06 65 49 17 94

Langues

Anglais



Arabe



Atouts

Travailler en équipe

Organiser le travail selon les priorités et les objectifs

Sens de l'écoute et faire preuve d'empathie

Gestion du stress

Faire preuve d'autonomie

Formations professionnelles complémentaires

- **2014 - 2015 Certificat Formation Cycle 7 de médiateur,**
Cabinet Alternego - dans le cadre de la formation des médiateurs municipaux de Chalon-sur-Saône
- **2017 Stagiaire à la session de sensibilisation « Valeurs de la République et Laïcité »,**
Centre de ressources pour la politique de la ville Provence-Alpes-Côte d'Azur (CRPV PACA)

Centres d'intérêt

Jogging, marche, lecture

ETIENNE IBRAHIM

Accueil social et gestion administrative

En plus de ma formation juridique, j'ai acquis une expérience de médiation sociale. Je maîtrise aussi les techniques d'accueil, d'accompagnement et de gestion administrative.

Compétences

Droit - public et privé

Médiation sociale

Identifier, traiter une demande client

Accueillir, orienter, informer une personne

Accompagnement social

Gestion administrative

Diplômes et Formations

● Master II Professionnel - Droit comparé

D'octobre 2006 à novembre 2007 université Aix- Marseille III Aix-en-Provence

● Master I "Maitrise" - Droit

D'octobre 2005 à juillet 2006 Université Aix- Marseille III Aix-en-Provence

Expériences professionnelles

● Agent d'accueil et d'accompagnement

De juillet 2019 à novembre 2023 Forum réfugiés Marseille
Accueil administratif, juridique et social des demandeurs d'asile

● Médiateur social

D'octobre 2016 à octobre 2017 Fédération Léo Lagrange - Belle de Mai
Marseille

- Organisation et animation d'ateliers de prévention et de sensibilisation sur des thématiques telles que la violence, le harcèlement ou la citoyenneté pour les collégiens exclus temporairement
- Assistance sociale et administrative aux familles
- Référent du dispositif Pacquam (Soutien scolaire aux collégiens)

● Agent prévention et de médiation

De février 2013 à octobre 2015 Mairie de Chalon-sur-Saône Chalon-sur-Saône

- Accompagnement social, administratif et juridique (locataires sociaux, seniors, procédures et formalités au séjour, demandeurs d'emploi, ...)
- Gestion de la Maison de Justice et du Droit
- Gestion de conflits
- Veille sociale et technique

Informatique

Word, Excel, Power point, Internet