

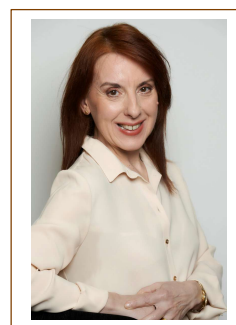
# Myriam Guichard

## DIRECTRICE DES RESSOURCES HUMAINES

Structuration, performance et transformation des organisations

+33 6 61 01 91 15 • guichard-myriam@bbox.fr • La Garenne Colombes (92)

<https://www.linkedin.com/in/myriamguichard/>



20 ans d'expérience dans des organisations multisites (150 à 1 300 salariés), en contexte de transformation post-Covid, fusion, acquisition ou réorganisation. J'interviens pour structurer des systèmes sociaux robustes, sécuriser les transitions, piloter le dialogue social et fédérer les équipes autour d'un cadre clair, outillé et durable.

## COMPETENCES CLES

---

- . Pilotage de la structuration RH multisites
- . Digitalisation et optimisation des SIRH
- . Administration du personnel et de la paie
- . Transformation managériale
- . Gestion des relations sociales : présidence CSE, NAO
- . Gestion de la conformité et veille réglementaire RH
- . Leadership transversal et management d'équipes
- . Diplomatie, communication et esprit d'équipe

## EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

---

### Directrice des Ressources Humaines

ALTERALIA - 150 salariés - 21 sites

11/2020 - 11/2024

Pilotage stratégique et opérationnel de la fonction RH en phase post-Covid, sous forte pression sociale, autour de trois leviers : fiabilisation, digitalisation et montée en compétences.

- Co-construction et déploiement d'un cadre RH partagé (recrutement, formation, mobilité)
- Transformation managériale par étapes : +1,5% de la masse salariale dédiée à la formation continue, responsabilisation renforcée des équipes terrain et développement de la polyvalence
- Développement d'un SIRH de gestion du temps et des activités (GTA) : mise en œuvre progressive des modules clés pour structurer le pilotage RH (entretiens annuels, suivi professionnel, suivi médical et gestion des heures supplémentaires)
- Conduite d'un projet d'externalisation de la paie pour une meilleure fiabilité des données
- Reporting social structuré : suivi des coûts salariaux, absences, turnover, types de contrats pour appuyer la prise de décision stratégique
- Animation du dialogue social proactif : cadrage des revendications, structuration des échanges CSE

### Résultats clés :

- Consolidation de la qualité administrative (+ 25 %)
- Amélioration du pilotage de la paie (- 60% de réclamations paie en 4 mois) et de la satisfaction des collaborateurs
- Renforcement de la mobilité et de la rétention des talents (+6 % de promotions internes en 2 ans)
- Mise en place d'un CSE et d'un dialogue social constructif

### Responsable des Ressources Humaines

AGEFOS PME IDF - 150 salariés en IDF - 4 agences territoriales

06/2019 - 12/2019

Dans un contexte de fusion de deux OPCAS, rôle hybride alliant pilotage opérationnel des processus RH et conseil stratégique aux managers.

- Supervision des paies, réalisation des DSN et virements, avec mise en place d'un contrôle croisé
- Gestion des départs : traitement de 6 départs volontaires et ruptures de contrat sans litige
- Conseil aux managers en période de fusion

### Résultats clés :

- Renforcement de la politique d'attractivité et d'onboarding (intégration réussie de 5 collaborateurs en 3 mois sur des postes critiques)
- Maintien d'un dialogue social de qualité durant la fusion, évitant des tensions majeures

### **Responsable des Ressources Humaines**

GROUPE SECURITAS - Filiale Sécurité Mobile - **Périmètre national** (1 300 salariés, 16 BU)  
01/2008 - 03/2019

Référente RH pour 20 managers terrain dans un environnement multisite sous forte pression opérationnelle, avec enjeux de conformité, de sécurisation juridique et de régulation sociale.

- Structuration des processus disciplinaires : création de trames RH partagées (entretien disciplinaire, courrier de sanctions), formalisation des plans d'action post-conflit
- Collaboration étroite avec les managers pour ajuster et adapter les pratiques RH dans un contexte de forte évolution des équipes
- Régulation sociale : animation des échanges avec le CE, CHSCT et syndicats, gestion des tensions locales
- Accompagnement des transferts de personnel liés aux gains, pertes de marché, et opérations de rachat avec gestion du passif social incluant les contentieux existants
- Arbitrage des sorties sensibles (médiation, transaction, rupture conventionnelle, licenciement) avec évaluation des provisions et honoraires

#### **Résultats clés :**

- Réduction de 10% des procédures formelles (réclamations, conflits disciplinaires) grâce à la médiation préventive
- Harmonisation des pratiques disciplinaires sur le périmètre
- Amélioration de la visibilité budgétaire contentieux avec la création d'un tableau bord mensuel (taux de litiges, coûts estimés, délais de traitement)

### **Responsable des Ressources Humaines**

GROUPE SECURITAS - Filiale Sécurité Mobile - **Périmètre régional** (420 salariés)  
01/2004 - 12/2007

Environnement opérationnel 24h/7j avec forte réactivité requise et enjeux de conformité réglementaire permanents. Interlocuteur privilégié des managers terrain pour l'ensemble des problématiques RH.

- Création d'outils RH adaptés au terrain : procédures disciplinaires, grille d'analyse des coûts du risque
- Analyse systématique des accidents, identification des causes et adaptation des actions correctives
- Conseil juridique : qualification des risques, interface avocats du groupe, gestion des dossiers sensibles

#### **Résultats clés :**

- Formation de 8 managers terrain aux procédures disciplinaires (fonction support inexistante auparavant)
- Harmonisation des pratiques RH sur 4 sites (création de procédures communes) avec retours d'expérience terrain positives
- Amélioration des relations sociales par une communication régulière avec les représentants du personnel

## **COMPETENCES DIVERSES**

---

- Secteur sécurité privée | Assistante région RH | Groupe Securitas | 2001-2003
- Secteur imagerie médicale | Assistante de direction | Société française de radiologie | 2000-2001
- Secteur BTP | Assistante technique | Sogelym Steiner / Winterthur | 1998-2000
- Secteur Médias | Secrétaire de rédaction | Le Républicain Savoyard | 1991-1997

## **FORMATION / DIPLOMES**

---

- Certificat de compétence : MOOC IA & RH - Unow, 11/2024
- Certification « sourcing et entretien structuré » - Ecole du recrutement, 06/2024
- **Master 2 Droit et GRH** - Université Catholique de Lille, 09/2015
- **Master 1** : Praticien de la **médiation** - Institut français de la médiation, 09/2013
- Formation Secrétaire de rédaction - Centre de formation des journalistes - CFPJ (Paris), 09/1993

## **LANGUES ETRANGERES / OUTILS**

---

- Anglais : professionnel - Espagnol : notions
- Outils : SIRH-GTA (Kelio), Silae, ADP, People RH, Sage paie