

# EUGENE Emeline

gestionnaire immobilier / copropriété



**CDD 30 H dispo immédiatement**

## EXPERIENCES PROFESIONNELLES

### Réceptionniste CDD Oct 2024

Orféa, Lyon Perrache

Accueillir les agents de la SCNF

Organiser les planning

### Chargé d'accueil CDI 35H mai 2024

HQ le patio, Villeurbanne

Réceptionner les visiteurs (badges...)

Organiser les visites, les salles de réunions

### Conciergerie d'entreprise Dec 2023- Mars 2024

Circles, Lyon 6

Animer, organiser la conciergerie

### Assistante de direction (stage 4 mois)

Lacure Group, Paris 17

Organiser, planifier son agenda

Éditer les factures clients

### Téléconseillère CDD Aout - Nov 2021

CPAM Essonne

Réaliser une enquête de satisfaction

### Assistante médicale CDI Aout 2020- Mars 202

Labo médi+ Evry

Accueil / Prise des RDV sur Doctolib

Archivage de dossiers

LinkedIn Profile: [linkedin.com/](https://www.linkedin.com/in/eugène_emeline)

[in/eugène\\_emeline](https://www.linkedin.com/in/eugène_emeline)

[emelineeug@gmail.com](mailto:emelineeug@gmail.com)

06 63 48 47 59

204 Rue des Pyramides

91000 Evry-courcouronnes

Permis B

Anglais B1

Espagnol A

## SKILLS

- Connaissance du droits social et du travail
- Sens de l'organisation
- Gestion du stress

## COMPÉTENCES

- PACK OFFICE
- CANVA
- PHOTOSHOP

## FORMATIONS



BACHELOR Responsable commercial immobilier -ESG 2025

BTS SAM 2022- Assofac

Formation secretaire medicale 2019 -Cned

Concours PACES 2018 - Université fouillole

BAC ST2S 2017-Lycée droits de l'homme

## CENTRES D'INTERET

- Bénévole à l'association
- Membre Fitnesspark
- Passionnée de voyage (lisbonne, londres, guadeloupe)