

# SHEHNAZ FAHARI

## COORDONNÉES

1, Rue Narmine Du Cap, 97438, Sainte Marie

☎ 0692 14 94 40

☎ 0692 77 78 18

✉ shehnazfahari7@gmail.com

## COMPÉTENCES

- Capacité à communiquer efficacement
- Respect de la confidentialité
- Sens de responsabilités
- Connaissances des Lois du travail
- Curieuse, organisée, autonome, travail en équipe, créative
- Méthodique, rigoureuse et polyvalente
- Identifier, traiter une demande client
- Consulter les fichiers clients en préparation d'entretiens programmés
- développer un porte feuille clients et prospects
- Présenter et valoriser un produit ou un service
- Elaborer, adapter une proposition commerciale
- Développer et fidéliser la relation client
- Maitrise des outils numériques et bureautiques

## SYNTHÈSE PROFESSIONNELLE

### BACHELOR RESPONSABLE D'ACTIVITES COMMERCIALES ET MARKETING

A la recherche d'un contrat d'alternance, dotée d'un sens aigu de la créativité, d'une grande rigueur organisationnelle et d'excellentes capacités relationnelles, je suis déterminé à mettre ces qualités au service de votre entreprise pour contribuer efficacement à son succès.

## EXPÉRIENCE

### SOREFI | Sainte-Marie, La Réunion

● Mars 2025 - Juillet 2025

#### Chargée Clientèle De Back Office

- Assurer le traitement des opérations bancaires et comptables
- Effectuer le suivi administratif et comptable lié à l'activité
- Exercer une fonction de contrôle et d'alerte sur les incidents
- Informer la clientèle du traitement des opérations
- Initier les procédures de recouvrement et de contentieux

### DIRECTION EXPORT REGION REUNION | Saint Denis

● Mai 2023 - Juillet 2023

#### Assistante Stagiaire Marketing et Communication

- Accompagner les entreprises locales à se développer à l'international
- Elaborer un bilan pour analyser le nombre d'entreprises réunionnaises exportées à l'étranger et participer à l'organisation du salon de l'agriculture à Paris

### DIRECTION RH AEROPORT ROLAND GARROS | Saint - Denis

● Mai 2022 - Août 2022

#### Assistante Stagiaire Développement RH

- Accueillir les nouveaux recrues et établir les contrats de travail
- Participer à la gestion des paies et planifier les congés des salariés

### MAIRIE DE SAINTE MARIE | Sainte Marie

● Juillet 2020 - Août 2020

#### Assistante Stagiaire Au Secrétariat De Direction

- Gérer le planning de la direction
- Traiter les courriers arrivés et sortants et planification des rendez - vous

## FORMATION

Janvier 2025

**Licence Responsable D'Activités Commercial Et Marketing - Marketing Commercial**  
**TETRANERGY**

Juin 2024

**Brevet De Technicien Supérieur (BTS) - Support À L'Action Managériale ( SAM)**  
**Lycée Bellepierre, Saint Denis**

Août 2023

**Université De La Réunion \_ Licence AES , Saint-Denis**