



MANUELA DUCHEMIN

SECRÉTAIRE MÉDICAL

COORDONNÉES

- 7 avenue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 77160, Provins
- 06 67 01 18 19
- m.duchemin70@gmx.fr
- 54 ans

COMPÉTENCES

- Empathie envers les patients
- Gestion du dossier patient
- Discrétion
- Accueil physique et téléphonique
- Adaptabilité

CENTRES D'INTÉRÊT

Intérêt pour le bricolage (petits travaux d'entretien et d'aménagement).

LANGUES

Anglais

Notions
très bonnes notions

PROFIL

Forte d'une expérience en tant que secrétaire médical hospitalière, j'ai acquis la maîtrise de la gestion administrative des dossiers patients. Mes 15 années antérieures comme aide-soignante ont consolidé mon sens de l'écoute, mon empathie et ma rigueur, des atouts essentiels pour un secrétariat exigeant.

EXPÉRIENCE

Secrétaire médical, 05/2024 - 01/2025
Hôpital Lariboisière - Paris - CDD

- Accueil téléphonique de la patientèle pour donner des rendez-vous, fournir des renseignements et répondre aux situations d'urgence.
- Gestion administrative des dossiers patients, enregistrement des comptes rendus, des analyses et des radios.
- Préparation des dossiers patients pour les consultations, recueil de documents auprès d'autres services ou établissements.
- Rédaction des comptes rendus médicaux.
- Planification des interventions chirurgicales.

Aide-soignante, 10/2008 - 01/2023
Hôpital Léon Binet - Provins - CDI

- EHPAD "Rosa Gallica"
- Accueil de jour Alzheimer " Au fil du temps"

Assistante Achats/Approvisionnements, 05/2001 - 09/2007
CMT Windfield - Clichy-la-Garenne - CDI

- Accord de mise en fabrication en interface avec les usines de production à l'international (Inde, Bangladesh, Pakistan, Chine).
- Contrôle qualité.
- Rédaction des contrats et avenants.

Assistante commerciale France, 01/2000 - 12/2000
Polypore Europe - Gennevilliers - CDI

- Traitement administratif des dossiers, mise à jour du fichier clients, réception et classement des documents.
- Réception des appels entrants, renseignements commerciaux avant-vente.
- facturation.

FORMATION

Diplôme de secrétaire médical : Secrétariat médical, 12/2021 - 05/2022

Cadis Formation - Maubeuge

Diplôme d'état d'aide-soignante : Prise En Charge Et Soins De La Personne, 09/2007 - 05/2008

GRETA Paramédical - Paris

Diplôme de technico-commercial bilingue : Gestion De La Relation
Client, 09/1993 - 05/1994
I.FO.COP - Montreuil

Baccalauréat : Enseignement Général, 09/1989 - 05/1990
Lycée Thibaut De Champagne - Provins