



# Aldjia OURZIK

RESPONSABLE RECRUTEMENT ET  
DÉVELOPPEMENT DES RESSOURCES  
HUMAINES

## FORMATIONS

## COORDONNÉES

06.03.72.34.73

oaldjia@hotmail.fr

Levallois-Perret, 92300

## LANGUES

Anglais

Espagnol

## COMPÉTENCES

Leadership et management  
des équipes

Pilotage de projets RH

Conseil en stratégie RH

Relationnel et

communication

interpersonnelle

Connaissances juridiques et  
veille réglementaire.

## CENTRES D'INTÉRÊT

Voyages

Sport

Membre d'une association  
culturelle.

Gestionnaire de paie  
EFC Formation École- Paris 2020

Master II en Management et Direction des  
Ressources Humaines (RMDRH)  
Institut de gestion sociale(IGS)- Paris 2017-2019

Bachelor Européen Assistant de gestion de  
Ressources Humaines  
ENACO- Lille 2013 - 2016

## EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Société PRODEF : Assistante de mission RH  
Levallois-Perret 2003-2025

- Missions en ressources humaines
- Gestion des badges, affranchissement et suivi du courrier, accueil physique et téléphonique, tâches administratives (établissement des statistiques des différents sites)
- Préparation des supports comparatifs pour les réunions qualité avec les clients

Stage Humando : Chargée d'insertion professionnelle et recrutement (six semaines)  
Really Great Company - Any City 2019-2020

- Accompagnement des salariés dans leurs démarche administratives
- Gestion des dossiers de recrutement

Société PRODEF : Assistante de mission RH  
Levallois-Perret 2023-2025

Professeur des Écoles : École maternelle Michelet B,  
Asnières Sur Seine

- préparation et organisations des apprentissages pédagogiques et didactiques.