

# Khadija TAHRI

✉ khadijatahri72@gmail.com

☎ 07 49 27 85 29

📍 Yutz, France

🚗 B  [linkedin.com/in/khadijatahriwomentechonology](https://www.linkedin.com/in/khadijatahriwomentechonology)



## Expériences professionnelles

**Gestionnaire administrative et financière, Département de la Moselle**

03/2024 – 09/2024

Metz, France

- Accueil téléphonique et gestion des plannings
- Préparation de dossiers pour les réunions et les assemblées
- Suivi logistique, administratif et comptable pour les élus
- Relecture et correction des procès-verbaux de l'Assemblée

- Gestion de projets (création de charte graphique, organisation d'événements)

02/2022 – 08/2023

Terville, France

**Conseillère Numérique France Services, Groupe SOS Seniors**

- Animation d'ateliers numériques pour les démarches administratives
- Formation des utilisateurs sur ordinateurs, tablettes et smartphones
- Valorisation des compétences numériques des apprenants

## Formations

Certification métier de conseiller numérique, *Webforce3*

2023

Paris

BTS Administration et Communication Commerciale, *Lycée Colbert*

1998

Thionville

BAC Gestion Administrative, *Institut Notre Dame de la Providence*

1995

Thionville

## Compétences

### Outils collaboratifs

- Word, Excel, PowerPoint
  - Messagerie Outlook
  - Teams
- ### Soft skills
- Sens du détail
  - Approche bienveillante orientée solutions

## Langues

- **Anglais**
- Niveau B1
- **Arabe**
- Langue maternelle.