

DIDIER DELENCLOS



CONTACT

- ☎ 07 72 09 51 83
- @ didierdelenclos@sfr.fr
- 📍 Bonneval, Chartres, Chateaudun
- 🚗 Permis B

FORMATION

FORMATION MANDATAIRE D'ASSURANCES

sept. 2018 - nov. 2018

ORIAS 2019

FORMATION COMMERCE

sept. 2009 - sept. 2011

CCI

GESTION DES STOCKS

nov. 1990 - juin 1991

GRETA de Compiègne

COMPÉTENCES

- Identification et définition des besoins des clients
- Techniques commerciales
- Expertise en assurance vie, épargne, prévoyance, santé et retraite
- Développement et suivi du portefeuille clients
- Logiciel de gestion clients

SAVOIR-ÊTRE

- Dynamique, autonome et rigoureux
- Empathique et altruiste
- Créatif et ouvert d'esprit

CENTRES D'INTERET

- Activités sportives
- Musique et cinéma
- Voyages
- Bricolage et cuisine

PROFIL

Après avoir passé 20 ans dans l'Education Nationale, principalement à l'Université de Compiègne, j'ai tenu un bar tabac FDJ et restaurant en qualité d'exploitant de fond de commerce. J'ai ensuite commencé chez Axa en tant que chargé de clientèle au titre de mandataire indépendant. Actuellement en recherche d'un poste en CDI dans les assurances mais ouvert à d'autres secteurs, je suis disponible immédiatement.

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

AGENT COMMERCIAL EN IMMOBILIER - ESPACES ATYPIQUES

Mars 2025 - août 2025

- Prospection de biens immobiliers (appels, terrain, réseaux)
- Estimation de la valeur des biens selon le marché local
- Mise en avant et création des annonces
- Organisation et réalisation des visites avec les clients
- Conseils et accompagnement des vendeurs et acquéreurs dans leur projet
- Rédaction et suivi des mandats et promesses de vente
- Suivi administratif des dossiers

CHARGE DE CLIENTELE EN ASSURANCES - AXA

Septembre 2018 - juin 2025

- Prospection et développement d'un portefeuille clients
- Analyse des besoins et étude personnalisée de la situation des clients
- Conseil et proposition de solutions d'assurances adaptées (santé, prévoyance, épargne et retraite)
- Présentation, explication et négociation des contrats
- Suivi administratif des contrats clients
- Gestion et fidélisation du portefeuille clients

BURALISTE, GERANT DE BAR RESTAURANT

Septembre 2011 - février 2018

- Accueil, conseil et fidélisation de la clientèle
- Vente de tabac, presse, jeux de la FDJ et produits de consommation courante
- Gestion des encaissements et de la caisse
- Suivi des stocks et commandes fournisseurs
- Respect de la réglementation en vigueur
- Gestion administrative et comptable courante du point de vente

AGENT TECHNIQUE DE L'EDUCATION NATIONALE - UTC

Novembre 1990 - août 2011

- Accueil des étudiants
- Gestion des ressources documentaires universitaires