



Laurence LARDEUX

Vie publique locale et relations institutionnelles

07 78 82 85 15

laurence.lardeux@wanadoo.fr

ANGERS / PARIS

Centre d'intérêts

Actualités et vie politique

Goût pour le travail en relation avec les élus

Capacité à identifier et mobiliser les partenaires stratégiques

Compétences

Relationnelles - Action de terrain et suivi administratif (conditions matérielles et éléments de fond) - Polyvalence et prise d'initiative

Connaissance du fonctionnement d'une collectivité territoriale et du système institutionnel local

Aptitude rédactionnelle et relationnelle

Autonome, rigoureuse, énergique, esprit d'équipe, capacité à s'ajuster au contexte

Suite Office, Sharepoint, Teams

Formations

Maitrise Droit des Affaires
Faculté de droit, d'économie et de gestion d'Angers
(49) 1994

- 2023 : Agir et se protéger dans des contextes conflictuels (Agas Sénat)
- 2022 : Pilotage de projet – cadrage, organisation, planification, animation (CNFPT PDL) et Réseaux sociaux et importance de la vidéo (Service communication Sénat)
- 2019 : « Territoires » cycle de perfectionnement Ecole Nationale d'Administration sur l'action publique locale

Parcours professionnel

Collaboratrice - Département de Maine-et-Loire

➔ Florence DABIN, Présidente

2024 à
aujourd'hui

Responsable du groupe de la majorité départementale "Anjou 2030", composé de 30 conseillers départementaux, j'ai en charge l'accompagnement des élus pour faciliter l'exercice de leur mandat.

- Gestion des représentations (filage, reporting) en lien avec le Cabinet et les services et préparation des dossiers avec les éléments de langage
- Préparation des sessions et des réunions de groupe : notes, argumentaires, riposte
- Assistance aux élus sur les grands évènements (Salon international de l'agriculture, Assises des départements de France, Festival d'Anjou, cérémonies de vœux, inaugurations) et entretien très réguliers (actualité thématique et territoriale)
- Mise en place des ateliers budgétaires en vue de dégager des points de discussion sur les mesures d'économie budgétaire pour 2025
- Pilotage du groupe de travail sur l'actualisation du règlement intérieur de l'Assemblée départementale
- Bilan de mi-mandat, séminaire des élus

Fonctionnement d'un groupe politique adossé à un cabinet : protocole, discrétion, transversalité, veille et reporting, travail d'équipe

Collaboratrice parlementaire - Sénat

➔ Catherine DEROCHE, sénatrice de Maine-et-Loire
Présidente de la Commission des affaires sociales

2010 - 2023

- Organisation et animation des évènements en lien avec le territoire et les partenaires institutionnels, suivi des dossiers locaux, gestion des déplacements et de l'agenda
- Travail parlementaire : rédaction des notes thématiques, des questions au Gouvernement, des amendements, des argumentaires ; dépôt d'une proposition de loi sur l'accompagnement des familles en cas de deuil d'un enfant (2019)
- Veille sur le travail en commission et connaissance des structures sanitaires et sociales et des organismes de protection sociale
- Communication politique : alimentation des réseaux sociaux et production de supports : site web, lettre mensuelle d'information, réseaux sociaux, communiqués, bilan de mandature

➔ Christian GAUDIN, sénateur de Maine-et-Loire
Vice-Président de l'OPESET

2001 - 2010

- Pilotage des programmes de visites et déplacements
- Interface avec les élus et les partenaires institutionnels
- Instruction des dossiers de réserve parlementaire

➔ Jean HUCHON, sénateur de Maine-et-Loire

1995 - 2001

- Création de lettre d'information étendue à tous les sénateurs du groupe politique
- Instruction des dossiers de réserve parlementaire

Références

Steven PRUNETA
Directeur de Cabinet

Email : s.pruneta@maine-et-loire.fr

Catherine DEROCHE
Sénatrice honoraire

Email : c.deroche@wanadoo.fr