

COMPTABLE 25 ans d'expérience

Expériences professionnelles

De Février 2008
à Décembre 2024

Comptable clients
Groupe POMONA grossiste alimentaire

Compétences professionnelles

Création des comptes pour les 3 types de clients :

- Ouvrir informatiquement les comptes clients
- Dématérialiser les factures et les relevés de factures

Traitement des litiges pour les 3 types de clients :

- Suivre et traiter les rejets informatiques des factures
- Traiter les anomalies sur les factures
- Saisir les avoirs

Relances de clients :

- Suivre et relancer le principal client de la succursale (CA mensuel de 5 à 10 m€ pour 10 000 factures)
- Suivre et relancer automatiquement et ponctuellement les clients publics et privés

Constitution des états :

- Etablir la balance âgée de tous les clients
- Etablir et traiter un point mensuel avec le client sur toutes les pièces, les anomalies et les avoirs
- Etablir et suivre un point mensuel avec notre service commercial (avoirs et litiges)
- Etablir une situation mensuelle de tous les sites de ce client
- Traiter et suivre les livraisons directes
- Constituer et suivre les dossiers de contentieux
- Suivre l'assurance-crédit

Comptabilisation des opérations :

- Encaisser les chèques, traites – Procéder aux virements, prélèvements – Traiter les impayés
- Comptabiliser les dossiers de contentieux
- Provisionner l'assurance-crédit

Tâches du service et de la succursale :

- Présenter le service aux nouveaux employés lors de leur parcours d'intégration
- Participer au changement de logiciel comptable SAP
- Participer et former à la mise en place de la dématérialisation
- Participer aux inventaires physiques

Environnements informatiques

- Comptabilité : AS400 et SAP
- Facturation : CHORUS et SAP
- Outils Bureautique : EXCEL- WORD – BI – ORSID
- Messagerie : OUTLOOK

Diplôme

BTS Comptabilité et Gestion