



Recrutement, Mobilité, Diversité-Handicap, Relations Ecoles, Formation
20 ans d'expériences

Expériences



Décembre 2016 à ce Jour Responsable Recrutement et Projets RH

Périmètre National – 15000 personnes - Profils Commerce, Exploitation et Supports – Secteur Hygiène

- Mise en place des procédures Recrutement Groupe
- Gestion globale des processus de recrutement : description de poste, sourcing, entretien, négociation salariale.
- Mise en place de la chasse / Approche directe via les Réseaux Sociaux
- Suivi des arrivées et départs (on et offboarding), périodes d'essais, Gestion des Mobilités et campagnes de Cooptation
- Gestion des partenariats avec les écoles et Organisation des événements avec nos prestataires
- Mise en place et animations des pages LinkedIn via la Marque Employeur
- Benchmark concurrentiel / Projets RH transverses
- Suivi et gestion de l'alternance et des stages
- Gestion du budget et Relations prestataires / Reporting KPI
- Management de 2 collaborateurs

Avril 2005 à Août 2016 - CDI - Groupe BOUYGUES

Juillet 14 à Août 2016

Responsable formation - Direction Centrale des RH



- Responsabilité globale du processus formation sur le périmètre information
- Identification et analyse des besoins, conseils aux opérationnels, construction des plans de formation
- Mise en œuvre du plan (ingénierie pédagogique, cahiers des charges, sélection de partenaires externes ou internes, Mise en place de formats pédagogiques diversifiés, suivi financier, évaluation),
- Conception, déploiement de formations pour répondre aux engagements Sécurité, Santé et Bien-Etre (CHSCT)
- Management d'un collaborateur

Mars 10 à Juin 14

Responsable Recrutement - Pôle Information JT 13h et 20h



▪ **Recrutement :**

- Définition du processus de recrutement (Permanents, pigistes et intermittents : profils journalistes, techniques et Fonctionnels) – Gestion RH des alternants et stagiaires

▪ **Administration RH :**

- Constitution du dossier du nouvel embauché (Due, rédaction du contrat, visites médicales, adhésions à la mutuelle/prévoyance, attestations ...)

▪ **Mobilité :**

- Accompagnement et conseil auprès des collaborateurs
- Présentation des profils lors des réunions emplois mobilité

▪ **Relations Ecoles :**

- Développement des partenariats auprès des 13 grandes écoles en journalismes
- Organisation du Grand Prix en journalisme Patrick Bourrat
- Membre de différents jurys pour la sélection des étudiants au concours d'entrée

▪ **Diversité-Handicap : Référente Handicap : mise en application et suivi de l'accord handicap**

- Participation à la mise en place d'une politique de recrutement adaptée (Obtention du Label Diversité)
- Conseil et accompagnement des démarches en RQTH, demande de primes, aménagement des postes.
- Participation aux actions de communication interne/externe et de sensibilisation des collaborateurs.
- Encadrement d'un collaborateur

Janv 07 à Mars 10

Chargée de Recherche et Recrutement - (Bouygues Construction)

Job Search – Cellule Recrutement & Mobilité (chasse de tête) - Profils supports et techniques (Ingénieurs Btp)



▪ **Recrutement / Mobilité et Gestion des sources :**

- Définition et analyse des besoins auprès des RH du groupe,
- Définition et développement du sourcing adapté (annonces, cvthèques, approche directe-chasse, prestataires externes, Cooptation, organisation et présence lors de forums, candidatures interne)
- Présélection, entretiens téléphonique ou physique, rédaction de comptes rendus puis présentation.

Avril 05 à Janv 07

Chargée du Recrutement - Exprim - ETDE (Bouygues Construction)

Recrutement de profils cadres en Btp, électricité, climatisation



- Audit des besoins auprès des chargés d'affaires, mise en ligne d'annonces, sélection, tests techniques, entretiens, Gestion des prestataires (cabinets et intérim), sourcing, partenariats et relation écoles,
- Administration du personnel (formalisation des éléments du contrat, gestion des embauches et des permanents, Apprentis et stagiaires
- Organisation des journées d'accueil pour les nouveaux arrivants, comptes rendus, reporting, tableaux de bord...

Oct 03 à Avril 05

Chargée du Recrutement - Kobaltt - Cabinet d'intérim et de placement - Btp Ingénierie (cdi)

- Gestion du processus recrutement de A à Z en lien avec les chargés d'affaires
- Encadrement et formation de stagiaires et d'une apprentie
- Organisation et participation aux salons RH et forums écoles : Relations ANPE/APEC et sites
- Fidélisation des candidats (suivi, cadeaux, organisation de journées rencontres....)



Nov 02 à Sept 03

Chargée des Relations Ecole et Entreprises - Cross Institute (Micropole Univers)

Centre de formation pour des apprentis en informatiques et métiers supports - (alternance +cdd)



- Recrutement, suivi administratif et pédagogique des stagiaires, apprentis et formateurs
- Passation et analyse des tests, accueil et suivi des nouveaux étudiants et formateurs
- Animation d'ateliers pratiques de recherche d'emplois et de stages (CV, lettre de motivation), accompagnement des étudiants, recueil des offres d'emplois et de stages auprès des partenaires
- Formalisation de l'ensemble du processus recrutement, validation budgétaire
- Elaboration des supports RH et de communication (affiches, dossiers candidatures, tests...)
- Organisation (logistique) et participation aux salons, forums et journées portes ouvertes



Mai à Sept 02

Assistante Recrutement et Missions RH - btp - Electricité - (stage)

- Prise en charge du processus recrutement : relations clients, recherche de candidats, annonces, sélection, Conduite d'entretiens et délégation auprès des clients.
- Actions de sensibilisation à la sécurité : organisation de sessions formations (vidéo, tests...).
- Gestion des sources de recrutement, contrôle de références, tests techniques, validation des acquis
- Gestion ADP : VM, déclarations sociales, acomptes, saisie des éléments de la paie, établissement des contrats.

Formation

2001/2003 **Master RH - ISGP-** (Institut Supérieur de Gestion du Personnel) - Groupe ESA – Paris 16

1999/2001 **Deug AES** - Université François Rabelais - Tours

Divers

Divers emplois saisonniers pour financer mes études : (animations commerciales, vendeuse, secrétariat, téléactrice)

Langues et outils RH / informatique : Anglais - Espagnol : notions scolaires / Informatique : Pack office, Internet, Job-boards, TalentSoft, Taleo, Beetween, LinkedIn Recruiter / SAP, Certification Tests de Personnalités SHL