

Stéphanie Waringhem  
3 rue Jean Rochefort  
78750 Mareil-Marly  
☎ : 06-52-76-88-09  
✉ : stephaniewaringhem@hotmail.com  
15/01/1980, 45 ans  
Titulaire du Permis B  
Titulaire du grade d'attaché territorial

## EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

### **Depuis février 2022 : Mairie de Mareil-Marly, Service Finances**

Responsable des finances : Suivi de l'exécution budgétaire, préparation budgétaire, opérations de fin d'année, élaboration des actes et délibérations du service, mise en place de tableaux de bord, suivi financier des subventions et des marchés publics, accompagnement des services et des élus, chargée du passage à la nomenclature M57 en 2024, gestion de l'inventaire comptable, création et suivi des arrêtés de régie.

### **Octobre 2019 à janvier 2022 : Mairie de Montfort l'Amaury, Service Finances**

Responsable des finances : Participation à la définition des orientations financières et stratégiques et mise en œuvre au sein de la collectivité ; assistance et conseil auprès des élus et de la direction générale ; élaboration du budget principal ; rédaction des délibérations financières ; suivi financier des marchés publics ; gestion des subventions d'investissement ; FCTVA ; suivi de l'inventaire comptable. Responsable des finances du Syndicat Intercommunal d'Aménagement de la Mauldre Supérieure.

### **Septembre 2018 à septembre 2019 : Mairie de Trappes, Direction des Finances**

Directrice adjointe aux finances : contrôle de l'exécution budgétaire ; suivi des dossiers de subventions ; FCTVA ; administration du logiciel comptable ; participation à l'élaboration des budgets primitifs ; décisions modificatives et comptes administratifs ; encadrement des comptables.

### **Septembre 2010 à août 2018 : Mairie de Compiègne, Service des Affaires Financières**

Responsable de gestion budgétaire : élaboration, suivi et contrôle des budgets du Centre Communal d'Action Sociale (C.C.A.S.) ; mise en place de la dématérialisation des factures, des délibérations et des documents budgétaires ; déclarations de TVA ; FCTVA ; élaboration du budget de la Ville en lien avec les services municipaux ; préparation des décisions modificatives ; suivi du plan pluriannuel des investissements ; encadrement des assistants de gestion financière.

### **Août 2007 à août 2010 : Saint-Gobain Matériaux Innovants, Centre de Services Partagés, Compiègne**

- Trésorière de Saint-Gobain Abrasifs : Traitement des données bancaires journalières ; Gestion des règlements fournisseurs et des encaissements clients ; Saisie de pièces comptables ; Traitement des devises étrangères ; Tenue des comptes « Banque ».  
- Assistante comptable, Service Comptabilité Fournisseurs de Saint-Gobain Glass France, Saint-Gobain Sekurit France et la Société Verrière d'Encapsulation : Saisie de factures ; Résolution des litiges fournisseurs, relances ; Suivi des prélèvements ; Autres tâches administratives : renseignements par téléphone, archivage, recherches diverses, courriers.

### **Septembre-Décembre 2005 : Centre d'Etudes Techniques Maritimes et Fluviales, (Service Technique Central du Ministère de l'Équipement, aujourd'hui CEREMA), Compiègne**

Agent contractuel, Département Recherche, Informatique et Modélisation. Secrétariat : Tâches administratives, organisation des déplacements des agents (commandes, préparation des ordres de mission, enregistrement sur informatique, calcul des frais) ; Comptabilité : enregistrements de factures, commandes.

## FORMATION

**2004-2005 : Master 2 en Sciences de Gestion, Option Management Territorial, IAE, Université de Lille I.** Programme pédagogique : Institutions et gouvernance, droit, finances et gestion budgétaire, communication et marketing, décentralisation, développement territorial, comparaisons européennes.

**2001-2004 : Maîtrise, Licence et DEUG d'IUP Marketing-Vente, IAE, Université de Lille I.** Programme pédagogique : Etudes marketing, droit, contrôle de gestion, force de vente, finances, management stratégique, comportement du consommateur, analyse de données, politique et pratiques de distribution, logistique, marketing direct, produits financiers, training négociation, communication, anglais, allemand, comptabilité.

**1999-2001 : Brevet de Technicien Supérieur Action Commerciale, Lycée Jean Monnet, Crépy-en-Valois.**

**1997-1998 : Baccalauréat Littéraire, Lycée Pierre d'Ailly, Compiègne.**

## INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

**Informatique :** Berger Levrault Gestion Financière, Chorus Pro, Astre GF, Word, Excel, PowerPoint, SAP, Finance Active.

**Loisirs :** Pratique de la batterie au sein de la MJC de Mareil-Marly, participation aux concerts de l'association et de la fête du village.