

# Maëva MUANZA

ASSISTANTE ADMINISTRATIVE EN ALTERNANCE



maevamuanza@hotmail.com



1 rue de lieusaint,  
77380, Combs-la-ville



+33 7 49 14 55 83

## FORMATIONS

2025 - 2027 • **Bts sam, 1ère année en cours, à la Faculté des métiers de l'Essonne, Evry 91000**

2020 • **Baccalauréat sciences et technologies du management et de la gestion, spécialité mercatique (marketing)**

## EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

2015 • **Krys opticien, Chelles**

*Stage d'observation*

- Participer au montage des paires de lunettes en atelier.

## COMPÉTENCES

- Maîtrise des outils numériques
- Outils de communication digitale
- Créativité
- Réactivité
- Sens de l'organisation
- Esprit d'équipe
- Rigueur
- Sens du service
- Autonomie
- Bureautique

## LANGUES

- **Anglais** : Débutant

## LOISIRS

- Lecture
- Artisanat