

Laetitia PATURAUD

06 71 23 90 30

laetitia.paturaud@orange.fr

www.linkedin.com/in/laetitia-paturaud

Localisation : 78730 Ponthévrard

Permis B et véhicule

Disponible immédiatement

RESPONSABLE DE FORMATION

Pilotage et coordination du développement des compétences en environnement international, de l'analyse des besoins à l'évaluation des actions de formation. Conception et suivi de parcours techniques et managériaux, optimisation des matrices de compétences et reporting stratégique via LMS. Contribution aux transformations organisationnelles par la communication interne et la promotion d'une culture apprenante. Pratique courante de l'Anglais en environnement professionnel.

Développement de compétences | Change Management | Gestion de projet formation | Leadership

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

02/2022 à ce jour **RESPONSABLE FORMATION ET DEVELOPPEMENT DE COMPETENCES**

VALEO, La Verrière, Equipementier Automobile

Division POWER - CA 2024 5 Milliards €, 4000 ingénieurs et techniciens dans 15 pays

Rattachée à la Directrice des Ressources Humaine du Product Group Climate Control puis au Directeur Ressources Humaines Recherche et Développement de la nouvelle Division, en charge du développement de compétences de 500 ingénieurs et techniciens nationaux et internationaux puis de la communication interne R&D à destination de 4000 Ingénieurs et Techniciens.

- Pilotage du développement des compétences des ingénieurs et techniciens R&D : animation du processus de recueil des besoins en formation pour 500 ingénieurs et techniciens : simplification des matrices de compétences, discussion avec les managers, identification et analyse des besoins, consolidation de plus de 6000 actions de formation en 2023. Chargement et suivi des besoins de formation dans Cornerstone (LMS) puis création de requêtes prioritaires, suivi mensuel de la réalisation du plan (atteint à 70%). Présentation des plans et analyses aux Directeurs R&D pays et aux RH pour le pilotage stratégique de la montée en compétences.
- Conception et déploiement de formations internes : gestion de projet de 11 formations techniques en lien avec l'académie interne de formation (objectifs pédagogiques, planification, validation des jalons, tests pilotes, mesure de la satisfaction). Lancement de parcours de formation au Management à destination de tous les managers en Recherche et Développement : présentation aux DRH internationaux, suivi de l'achèvement de modules sur deux ans.
- Communication et accompagnement du changement : création du plan de communication interne Recherche et Développement pour soutenir la transformation organisationnelle et la fusion de deux entités. Conception d'outils et dispositifs : portail intranet, newsletters techniques mensuelles, livestreams de sensibilisation, mise en avant des formations et bonnes pratiques. Animation d'ateliers d'échange entre la direction Recherche et Développement et les managers pour renforcer l'engagement et clarifier les enjeux liés à la réorganisation. Promotion active de la culture apprenante, en lien avec la stratégie RH du groupe.

12/2008 au 01/2022 **ASSISTANTE DE VICE-PRESIDENTS (VP)**

VALEO, La Verrière, Equipementier Automobile

Product Group Climate Control - CA 2023 700 millions €, 3000 personnes.

Rattachée aux différents VP, en charge de leur accompagnement au quotidien dans de multiples tâches.

- Appui stratégique au CODIR dans un environnement industriel international : préparation de dossiers et coordination des décisions.
- Organisation d'événements de haut niveau tels que des séminaires et des réunions internationales.
- Gestion logistique : agendas complexes, déplacements, achats.

FORMATION

09/1995 – 09/1997 **MAITRISE COMMERCE VENTE (MASTER MANAGEMENT ET COMMERCE INTERNATIONAL)**

FACULTE DES AFFAIRES INTERNATIONALES, Le Havre.

Thématique : Commerce International, Economie et Géopolitique, Droit, Communication, Anglais et stages en entreprise aux Etats-Unis (3 mois) et dans la haute technologie et l'aéronautique (ex-Société Européenne de Propulsion, 6 mois).

LANGUES

Anglais : intermédiaire (B1/B2). Langue de travail.

INFORMATIQUE

Bureautique : Microsoft Office, Google Office.

Plateforme Intranet : LumApps.

BI : DataStudio.

LMS : Cornerstone.

PAO : Quark Xpress.

Infographisme : Canva, Publisher.

CERTIFICATIONS ET FORMATION PROFESSIONNELLE

08/2025 **LES FONDEMENTS DE LA GESTION DE PROJET AGILE**

FORMATION LINKEDIN LEARNING. CERTIFICAT, France.

Thématique : développement de projet selon les méthodes agiles.

09/2024 **TIME TO PITCH**

FORMATION TIME TO PITCH, Créteil.

Thématique : convaincre et susciter l'adhésion.

06/2023 **RESPONSABLE FORMATION ET DEVELOPPEMENT DE COMPETENCES**

FORMATION CEGOS. CERTIFICAT SUPDESRH, Paris.

Thématique : pilotage de projets de formation.

02/2022 **ASSISTANTE RH : LES BASES POUR REUSSIR DANS LA FONCTION**

FORMATION CEGOS, Paris.

Thématique : Ressources Humaines.

LOISIRS

Cours de peinture et dessin en groupe depuis 5 ans.

Fitness et musculation en salle et cours collectifs.