

IANA POPUSOI

BTS SAM-Support à l'Action Managériale en
alternance (1S/1S)

Faculté des métiers de l'essonne-Evry



Contact

Née 24/02/2007

📞 | 0758857356

✉️ | popusoirina8@gmail.com

📍 | 11 rue de Mainville
Draveil 91210

Compétences

-Gestion administrative
(classement, archivage,
rédaction de
documents)

-Utilisation du Pack
Office (Word, Excel,
PowerPoint, canva)

-Gestion des appels
téléphoniques et e-mails

Diplômes

-Baccalauréat professionnel
Métiers de la relation clients -
Accueil

-Obtention de l'ASSR 1 / 2
-Obtention de PIX (Outil pour
évaluer les compétences
numériques)

Langues

Roumain: C2

Russe: C1

Espagnol: B1

Anglais: A2

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

Stage Terminale

11/2024-12/2024

Rectorat de Paris

01/2025-02/2025

Rectorat de Paris

Travaille au sein du service de la Division de l'Intendance et de la
logistique (DIL).

- Accueil du personnel interne et externe de l'entreprise.
- Assurer la gestion du standard téléphonique.

Forum d'emploi

07/10/2024

Aéroport Orly

- Accueil des exposants avec accompagnement à leurs stands
- Gérer plusieurs tâches simultanément
- Service d'impression

Stage première

11/2023-12/2023

03/2024-04/2024

Agent d'accueil clinique dentaire

- Gérer les tâches administratives et prises des rendez-vous à
l'aide d'outils informatiques et programmes internes.
- Échanger avec les patients
- Répondre efficacement aux demandes.

Stage seconde

06/2023-07/2023

Marionnaud

- Conseiller clientèle;
- Assurer l'accueil pour les
procédures à l'institut;
- Collaborer avec les collègues,
les aider dans leurs tâches
- Réception des livraisons;
- Facing

Stage 3ème

12/2022

Agence Moulin Gestion

- Découvrir le fonctionnement du métier de l'agent immobilier
- Gestion des biens et de l'argent,
- La relation client