

## COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES

- Accueillir orienter, renseigner un public
- Faire découvrir les nouveautés
- Conseiller et vendre des produits
- Préparer le magasin avant ouverture : réceptionner et disposer les nouveaux emballages en rayon
- S'assurer de la propreté du magasin
- Encaisser les ventes

## EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

### HOTESSE DE CAISSE

Emploi

**RMN - Musée du Louvre**

Mars 2024 jusqu'à présent

### VENDEUSE

Emploi

**Zara - Boulogne Billancourt**

Septembre 2023 - Février 2024

### RAYONNISTE EN PHARMACIE

Stage Professionnel

**Pharmacie - Saint-Denis**

Septembre 2020 - Janvier 2023

### VENDEUSE

Emploi

**C&A - SAINT-DENIS**

Août 2021

## FORMATIONS & DIPLÔMES

- **2018** Baccalauréat Gestion-Administration - Lycée Professionnel Frédéric Bartholdi Saint-Denis
- **2017** BEP MSA (Métier des Services Administratifs) - Lycée Professionnel Frédéric Bartholdi Saint-Denis

## LANGUES

- Anglais : Bilingue
- Bengali : Bilingue

## LOGICIELS BUREAUTIQUE

- Microsoft Word
- Microsoft Excel

## CENTRES D'INTÉRÊT

Pratique le dessin

Pratique le badminton