

SADADOU

Hanan

Hassiba

CONSULTANTE - TÊTE CHERCHEUSE

EXPÉRIENCES

MARS - SEPTEMBRE 2024 GESTION & PROSPECTION ENT / ALGERIE STE

HÉSITEZ

AVRIL - MARS 2024 COORDINATRICE PROJETS SETEC / KLEPIERRE

SURTOUT

2022 - 2023 ASSISTANTE DE DIRECTION EDF/TOTAL À LA DÉFENSE

PAS À APPELER

2018 - 2022 ASSISTANTE DE DIRECTION & CONTROL. DE GESTION MEAE / IDEX / DGAC

AU PLAISIR

2014 - 2017 ASSISTANTE D'EXPLOITATION & RH (BOUYGUES, CEGELEC, SPIE, DALKIA, RATP)

D ÉCHANGER
withy yu

COORDONNÉES

06.58.29.59.56

sophiness@hotmail.fr

15 ter chemin de Meaux
Neuilly-Plaisance (93360)

LANGUES/LOGICIELS

Anglais Niveau intermédiaire

Arabe Arabe (Dialecte du Maghreb)

Informatique Pack Off., Pegase, FLO, Ambaz, Chorus,
Kéops, Qualiic, Ematesa, SamFM, SAP

FORMATION

2018 BTS Assistante de Direction, ESF de Paris
2009 Congé Parental & Auto-Entrepreneur / Prêt à Porter (Marché Ambulant)

2001 BTS Comptabilité Gestion (Niveau) H.M
Développement, Paris
2000 Bac Pro Administration Com. & Comptable

CENTRE D'INTÉRÊT

Voyage à visée PV/Associatif
Lecture (Poésie)
Randonnée (Pédestre)
Engagement associatif
Maraudes
Théâtre

COMPÉTENCES

- Autonome, Savoir être / faire
- Réactive, Force de Propositions
- Entreprenante, Sens de détail
- Esprit d'Analyse & Equipe
- Preuve de diplomatie
- Gestion Administrative et Comptable