




CONTACT

 95260 Beaumont-sur-oise

 0784878956

 maedy.lbougrier@gmail.com

FORMATION

Septembre 2025

BTS
Biologie médicale

JUIN 2014

Bac Pro
Accompagnement soins et Service à la Personne

COMPÉTENCES

Respect des règles d'hygiène et de sécurité
Organisation et gestion des priorités
Communication simple
Utilisation des outils informatiques de base
Capacité d'apprentissage rapide

INTERÊTS

Sport
La **culture**
La **musique**

BOUGRER

Maëdy Loïs

BTS en biologie médicale

Présentation

Étudiante motivée en BTS Analyses de Biologie Médicale, je recherche une alternance afin de développer mes compétences en laboratoire. Rigoureuse, persévérante et à l'écoute, je souhaite mettre mon énergie et ma précision au service d'une équipe professionnelle tout en acquérant une solide expérience pratique. Passionnée par le domaine de la santé, je suis déterminée à contribuer avec sérieux et implication à la qualité des analyses et au respect des protocoles.

Le rythme de l'alternance est de 1 semaine en Formation et 1 semaine en Entreprise.

Expériences Professionnelles

Mars 2025 - Présent

Gestionnaire conseil Allocataire

CAF du Val d'oise

Accueil et information des usagers : répondre aux questions (au guichet, par téléphone ou en ligne), expliquer les droits, les démarches et les prestations.

Instruction des dossiers : réceptionner les demandes (logement, RSA, allocations familiales, aides diverses), vérifier les pièces justificatives, calculer et attribuer les droits.

Suivi administratif : mettre à jour les dossiers des allocataires (changements de situation familiale, professionnelle, logement...).

Accompagnement personnalisé : orienter les personnes vers des dispositifs adaptés, les aider à comprendre leurs droits ou à régulariser une situation complexe.

Utilisation d'outils informatiques : saisir et traiter les données dans les logiciels internes, assurer la traçabilité des démarches.

Contribution à la qualité du service : veiller à la confidentialité, au respect des délais de traitement et à la clarté des informations données.

2021 - Juin 2024

Auxiliaire de crèche

La Maison bleu et People and Baby

Accueil des enfants et des parents : instaurer un climat de confiance, accompagner la séparation en douceur.

Soins quotidiens : donner les repas, changer les couches, accompagner l'hygiène et le sommeil des enfants.

Encadrement et sécurité : veiller au bien-être physique et affectif des enfants, assurer un environnement sûr et adapté.

Activités d'éveil : proposer des jeux, ateliers créatifs, chansons, lectures, sorties adaptées à l'âge et au développement de l'enfant.

Observation et suivi : repérer l'évolution, les besoins et les difficultés éventuelles de chaque enfant, transmettre les informations à l'équipe et aux parents.

Travail en équipe : collaborer avec les éducateurs de jeunes enfants, les auxiliaires et la direction pour assurer la continuité éducative.

Entretien et hygiène des locaux et du matériel : participer au nettoyage et à la désinfection pour garantir un environnement sain.

Septembre 2019 - Décembre 2023 Accompagnant d'Élèves en Situation de Handicap

Education Nationale

Aider l'élève dans les gestes du quotidien (déplacements, repas, matériel scolaire).

Faciliter l'accès aux apprentissages (expliquer différemment, reformuler, prendre des notes).

Favoriser l'autonomie de l'élève au fil du temps.

Soutenir l'intégration dans la classe et la vie scolaire.

Collaborer avec l'enseignant et l'équipe éducative pour adapter les activités.