

DOMINIK DOMINIK NYA

ASSISTANT ADMINISTRATIF

CONTACT

Adresse
18 RUE DE DIEPPE
92400 COURBEVOIE

Mail
dnya@laposte.net

Téléphones
0668516944

PERMIS

B - Véhicule léger

LANGUES

Anglais Débutant

EXPÉRIENCES

- 05/2021 - 08/2022** **Assistant Administratif**
Franfinance
Imputation Comptable, et vérification de différents montants
- 08/2020 - 08/2020** **Assistant Administratif**
LA Banque HSBC
Classement et Archivage
- 08/2019 - 08/2019** **Assistant Administratif**
AG2R LA MONDIALE
Orientation des appels entrants des différents clients vers le responsable commercial en charge du dossier
- 11/2017 - 12/2017** **Assistant Comptable Stagiaire**
LYCEE JEAN MONNET A GARCHES
Vérification de Factures client, mise en cohérence des imputations comptable Clients
- 11/2016 - 12/2016** **Assistant Comptable Stagiaire**
APF EVASION
suivi des règlements Clients, Rapprochement Bancaire, Lettrage de comptes tiers Imputation de factures Clients

FORMATIONS

2020 Bac+2 (BTS, DUT ou équivalents) - Comptabilité et Gestion

COMPÉTENCES

- | | |
|--|---|
| Être à l'écoute, faire preuve d'empathie | Comptabilité fournisseurs (Avancé) |
| Faire preuve d'autonomie | Effectuer le suivi des commandes, la facturation (Avancé) |
| S'adapter aux changements | Réaliser des opérations comptables (Avancé) |
| Travailler en équipe | Comptabilité générale (Intermédiaire) |
| Codifier une facture (Avancé) | |
| Comptabilité client (Avancé) | |