

Freya LEEFLANG

Assistante de programme

Chargée de mission Environnement – Biodiversité - Territoires

6 avenue Francis de Pressensé

Bâtiment A appt 001

92290 Chatenay Malabry

Téléphone : 06 71 85 01 14

E-mail : leeflangfreya@gmx.fr

Professionnelle de l'environnement dotée d'une solide culture naturaliste (botanique, biodiversité, écosystèmes) et d'une expérience confirmée en gestion et coordination de projets.

Habituee à travailler avec des partenaires variés (collectivités, associations, acteurs privés) et à assurer le suivi administratif, organisationnel et opérationnel d'activités.

Rigoureuse, méthodique et diplomate, je dispose d'une forte capacité d'adaptation, d'un sens de l'organisation affirmé et d'une excellente aisance rédactionnelle.

Compétences clés

Gestion de projet

- Élaboration, planification et suivi de plans d'action
- Coordination de partenaires et d'acteurs locaux
- Organisation de réunions, ateliers, évènements techniques
- Suivi, reporting, bilans d'activités

Compétences naturalistes

- Botanique (Sud / Nord-Ouest)
- Biodiversité & éco-jardinage
- Techniques de préservation des milieux
- Notions ERC (Éviter – Réduire – Compenser)
- Connaissance des plantes mellifères

Administration & communication

- Rédaction de comptes rendus, bilans, supports
- Gestion administrative d'activités et suivi documentaire
- Médiation, animation, vulgarisation

- Conception de supports simples de communication

Langues

- Français : natif
- Anglais : opérationnel
- Néerlandais : opérationnel
- Espagnol : notions

Expériences professionnelles

Chargée de projets environnement & territoire – Indépendante

2019 – 2023

- Conception et pilotage de projets environnementaux à l'échelle locale
- Coordination d'acteurs (communes, associations, structures professionnelles)
- Appui méthodologique aux actions de gestion écologique
- Suivi administratif, gestion documentaire, bilans et rapports d'activités

Jardinière botaniste / Aménagements écologiques

4 ans

- Travaux d'éco-jardinage et d'aménagements paysagers durables
- Participation à des chantiers nature et interventions en milieux végétalisés
- Reconnaissance botanique simple (Sud / Nord-Ouest)
- Mise en valeur d'espèces mellifères et locales

Gestion de projets artistiques & événementiels – Autoentrepreneur

10 ans

- Organisation complète d'événements (musique, arts, artisanat)
- Planification, budget, logistique, coordination d'équipes
- Communication et médiation avec le public et les partenaires

Assistante de direction & relation clients

7 ans – G7 Taxis, Ericsson, Arkema, AFT Transports, MAN Truck & Bus, Aramis Auto

- Support administratif (plannings, dossiers, comptes rendus)
- Interface opérationnelle avec les différents services et partenaires
- Gestion des priorités dans un environnement multitâches exigeant

Formation

2023 – 2024 – BTS Aménagements paysagers – CPSA Combourg (35)

2022 – 2023 – BP Aménagements paysagers – CFPPA Nîmes (30)

2020 – 2021 – CAPA Jardinier paysagiste – CFPPA Nîmes (30)

2003 – 2005 – Bac professionnel Arts et métiers d'art – LP Massy (91)

2001 – 2003 – BEP Haute couture – LP Nîmes (30)

Savoirs complémentaires

- Responsabilité environnementale
- Techniques de préservation de la biodiversité
- Protection de la nature
- Labellisation de parcs et espaces naturels

Autres

- RQTH : malentendante appareillée bilatérale
- Loisirs : marche, nage, activités manuelles