

# Rokhaya BARRY

+33 7 44 15 38 29

Île-de-France

kaya.barry@gmail.com

rokbarry-creations-services.com

## FORMATION & DIPLÔMES

2010 **MA** Management de projets internationaux de coopération  
Université Pierre Mendès-France, Grenoble

2009 **Master 2** Management des Affaires Internationales, mention bien  
Wesford Business School, Grenoble

2007 **Licence professionnelle** Management Commercial  
Wesford Business School, Grenoble

2005 **BTS** Assistance de Gestion PME/PMI  
LPT Les Bressis, Seynod

2007 **Cours intensif anglais des affaires** - Canadian College of English Language, Vancouver (CA)

2005 - 2006 **Cours intensif anglais général** - EF Executive Language Institute of Sydney, (AU)

## LANGUES

Français : courant

Anglais : avancé (niveau C1)

Wolof : maternelle

## CENTRE D'INTÉRÊTS

Voyager - Écrire - Lire - Jogging

## CHARGÉE DE CLIENTÈLE & COMMERCIALE - TRILINGUE FR/AN/EN

Moteur : la passion et le plaisir de partager mes talents, mon expérience et ma créativité au sein d'un environnement stimulant.

## Compétences

### SAVOIR - FAIRE

- Expérience en gestion d'entreprise individuelle
- Pilotage simultané de projets transverses
- Maîtrise des techniques de vente B2B/B2C et négociations
- Développement de portefeuilles clients et/ou prospects
- Conseils et accompagnement auprès de professionnels (dirigeants - entrepreneurs...)
- Chargée de relation client
- Gestion des ressources humaines
- Organisation d'évènements, animation de réseau et création de partenariats
- Suivi, maintenance, optimisation de site web - Maîtrise du Pack Office, OS Linux

### SAVOIR-ÊTRE

- Excellente présentation - Équilibrée - Rigoureuse - Organisée - Sens du service

## Expériences Professionnelles

2023 - 2024 **Expérience à l'international** (USA, Canada)

- 2024 **Conseillère de vente B2C** bilingue Français-Anglais : prêt-à-porter, parfumerie, Montréal & Toronto (CA)
- 2024 **Coordinatrice** bénévole au sein d'une résidence pour seniors, New York (USA)
- 2023 **Chargée de mission** bénévole au sein de l'organisme INICI : organisation d'évènements, encadrement d'activités, conseils..., Montréal (CA)
- 2022 - 2024 **Créatrice de contenu** et gestionnaire de campagnes sur les réseaux sociaux pour enseignes/marques, France - Canada - USA

2019 - 2022 **Creative Business Consultant & Formatrice** | RokBarry Creations Services

- Conseil sur-mesure en stratégie d'affaires pour entrepreneurs/leaders
- Création de concept de transmission de connaissance (mentoring/coaching personnalisé)

2011 - 2019 **Business Developer/Stratégiste** | Virtual Open Systems, Grenoble (FR)

- Définition et déploiement de stratégies commerciales à l'international
- Prospection et vente B2B de solutions embarquées

2017 **Intervenante/Formatrice** en Master : cours en pilotage de projets web | IAE, Université Grenoble Alpes (FR)

2017 **Intervenante/Consultante** aux entretiens oraux de sélection : étudiants en Master Marketing | IAE, Université Grenoble Alpes (FR)

2013 **Intervenante/Formatrice** en Master : cours en stratégie webmarketing | Université Paris X Nanterre (FR)

2012 - 2015 **Co-fondatrice & Présidente** | Association Open IT for development

- Recherche de financements, rédaction des propositions, montage de dossiers

2010 - 2011 **Chargée de mission** | Ministère de l'économie (Adetef), Paris (FR)

- Responsable Datamining et veille aux appels d'offres - Organisation d'évènements et animation de réseau

2008 - 2009 **Assistante chef de projet réalisation** | Schneider Electric, Grenoble (FR)

- Gestion & suivi de portefeuilles de projets - Prise en charge des requêtes clients