

# DOMINIK NYA

## COMPTABLE CLIENT RQTH



### CONTACT

18 RUE DE DIEPPE  
92400 COURBEVOIE  
dnya@laposte.net  
0668516944



### PERMIS

B - Véhicule léger



### LANGUES

**Anglais** : Débutant



### COMPÉTENCES

Être à l'écoute, faire preuve d'empathie

Faire preuve d'autonomie

Organiser son travail selon les priorités et les objectifs

S'adapter aux changements

Travailler en équipe

Effectuer le suivi des commandes, la facturation



Réaliser des opérations comptables



Comptabilité client



Comptabilité fournisseurs



Comptabilité générale



Doté d'un sens aigu de la créativité, d'une grande rigueur organisationnelle et d'excellentes capacités relationnelles, je suis déterminé à mettre ces qualités au service de votre entreprise afin de contribuer efficacement à son succès.



## EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

05/2021 - 08/2022 : FRANFINANCE

### ASSISTANT ADMINISTRATIF

Imputation Comptable, et vérification de différents montants

08/2020 - 08/2020 : LA BANQUE HSBC

### ASSISTANT ADMINISTRATIF

Classement et Archivage

08/2019 - 08/2019 : AG2R LA MONDIALE

### ASSISTANT ADMINISTRATIF

Orientation des appels entrants des différents clients vers le responsable commercial en charge du dossier

11/2017 - 12/2017 : LYCEE JEAN MONNET A GARCHES

### ASSISTANT COMPTABLE STAGIAIRE

Vérification de Factures client, mise en cohérence des imputations comptable Clients

11/2016 - 12/2016 : APF EVASION

### ASSISTANT COMPTABLE STAGIAIRE

suivi des règlements Clients, Rapprochement Bancaire, Lettrage de comptes tiers Imputation de factures Clients



## FORMATIONS

2020 : COMPTABILITÉ ET GESTION - Bac+2 (BTS, DUT ou équivalents) - comptabilité