

## COORDONNÉES

31 rue de la folie regnault, 75011,  
Paris

0787958556

niakatekarale2000@gmail.com

## COMPÉTENCES

### Relation Client et Conseil :

- Creation d'une relation de confiance avec les clients.

### Techniques de vente et Négociation

- Upselling, Cross-selling, closing efficace

### Expert en assurances

- Forte experience en vente d'assurances mobiles

### Gestion de portefeuille Client

- Fidélisation et accompagnement sur le long terme.

### Organisation et polyvalence

- Gestion simultanée de plusieurs tâches

### Maîtrise des outils informatique

- CRM, outils de suivi commercial

## LANGUES

Français

Courant

Anglais

Niveau scolaire

Bambara

Bilingue

Soninké

Langue maternelle

## CENTRES D'INTÉRÊT

- Poésie . Slam et poesie sur scène à Paris.
- Lecture : Roman
- Bénévole au centre Pompidou
- Atelier d'écriture à la philosophie
- Sport ( Musculation, Danse )

# NIAKATE KARALE

## Bachelor Conseiller clientèle Banque assurance/ Alternance

## PROFIL PROFESSIONNEL

Conseiller client passionné, spécialisé dans la vente d'assurances et de solutions télécoms. Doté d'un excellent sens du relationnel et d'une approche commerciale performante, je me distingue par ma capacité à identifier les besoins des clients et à proposer des offres adaptées, notamment en matière d'assurance. Actuellement en BTS MCO, je souhaite évoluer vers un Bachelor conseiller clientèle en alternance Banque Assurance pour approfondir mes compétences en gestion de portefeuille client et en services financiers.

## PARCOURS PROFESSIONNEL

**Conseiller client / Orange** ( Depuis Août 2023- en cours )

- Vente de forfaits mobiles, solutions de financements et la fibre, accessoires et smartphones.
- Expert en assurance : forte contribution aux ventes d'assurances ( assurances mobile, cyberprotection )
- Techniques de cross-selling et upselling pour maximiser la satisfaction client.
- Gestions de réclamations et suivi de la fidélisation client

**Conseiller de vente / LeRoy Merlin** ( 27/07/2022-01/09/2022-CDD )

- Accueils et conseil personnalisé sur les produits et services
- Gestion des stocks et mise en rayon des produits.

**Accueil, d'orientation et surveillance / Centre pompidou** (10/2022-02/2023-CDD)

- Accueil des visiteurs et assistance à l'orientation.
- Surveillance et respect des consignes de sécurité.

**Autres Experiences** ( 2020 - 2022 )

- Maganiser Polyvalent / Stortle ( Contrat d'apprentissage )
- Receptionnaire / Marguerite, ICAR, OMRAN, ELIOR (stages )
- Assistant de gestion / Marguerite (stage)

## FORMATION

**BTS Management Commercial Operationnel ( MCO )**  
(2023-En cours )

- Spécialisation en vente et gestion de la relation client

**Bac Pro Logistique / AFTRAL Noisiel (2020 - 2022 -- Mention Bien)**

- Competences en gestion des flux et optimisation des stocks

**CAP Opérateur Logistique / Lycée Camille Jenatzy, Paris**  
(2018 – 2020 – Mention Bien)