

# JÉSUTONDJI WINMAY

## Candidature en Management Relation Client et Marketing

✉ jesutondjiwinmay@gmail.com

🏠 21 Avenue Aristide Briand

📍 Paris

☎ 07 45 59 21 72

### Informatique

**Pack Office:** Utilisation régulière et bonne maîtrise de Word, Excel, Power point

### Langues

Français  
Courant

Espagnol  
Avancé

### Atouts

Rigoureuse, Attentif, Aimable, Calme, Bienveillante, observatrice et décisive

**Adaptabilité & résolution de problèmes**  
Gestion des imprévus. Analyse rapide. Solutions efficaces.

### Centres d'intérêt

**Documentaire:** Enquête, Santé, Actualité National et International

**Voyage :** BENIN, Montbéliard, Normandie

**Développement personnel :** Lecture sur la communication et le leadership.

### Réseaux sociaux

🌐 @jesutondji winmay

📷 @Estelle winmay

Professionnelle dynamique et passionnée par le secteur du marketing, je possède une solide formation en gestion des relations humaines, développée au cours de mon expérience en tant qu'éducatrice. Mon sens aigu de l'écoute et ma capacité à interagir de manière constructive avec différents publics me permettent de m'adapter facilement à divers environnements et de favoriser la collaboration au sein des équipes.

### Diplômes et Formations

● **Master Management, Marketing & Relation Client**

De 2025 à 2027 ... ..

En cours de candidature

● **Licence Professionnelle en Espagnol**

De 2017 à 2019 Université d'Abomey-Calavi Bénin

### Expériences professionnelles

● **Éducatrice de Jeunes Enfants en Formation**

Depuis septembre 2024 Ecole Supérieur du Travail Social ( l'ETSUP) Île-de-France

Gestion de la relation client. Analyse des besoins et accompagnement des familles et des Enfants. Coordination et travail d'équipe.

● **Employée Polyvalente**

Depuis novembre 2023 Primark Île-De-France

Accueil et conseil clients. Ranger les rayons . Encaisser les clients. Assurer la sécurité des clients et de mes collègues.

● **Stage en Auxiliaire de Pharmacie- pharmacie Camp Guezo ,BENIN**

De 2018 à 2019 Pharmacie Camp- Guezo BENIN

Réception, Gestion des commandes et des stocks de médicaments, avec signalement des produits en rupture.

Conseil aux clients sur les prescriptions et les médicaments.

Préparation des ordonnances sous la supervision du pharmacien.

Participer à l'inventaire et à l'organisation des produits pharmaceutiques

Collecter des retours d'expérience des clients pour améliorer le service

● **Stage en Service Client**

De 2017 à 2018 CNHU-HKM ( Hôpital National du Bénin) Bénin

Accueil et orientation des patients.

Suivi des demandes et satisfaction usagers.

Accueil et gestion des entrées et sorties des patients.

Mise en jours des bases de données et gestion administrative

● **Enseignante d'Espagnol**

De 2018 à 2023 Etablissement privé Bénin

Cours de grammaire et conjugaison. Création de cours interactifs. Organisation d'événements culturels.

### Compétences

**Synthèse de document**

Capacité de Synthétiser plusieurs documents en un seul en prenant compte des points principaux

**Gestion de la relation client**

Écoute active. Adaptation aux besoins. Satisfaction client.

**Communication & pédagogie**

Transmission claire. Relation de confiance. Adaptabilité.

**Organisation & coordination**

Gestion de groupe. Planification. Suivi efficace.