



JORDANE DE BERNON

Alternance Master 24 mois à partir de septembre.
pour le poste de commerciale
3 jours école / 7 jours entreprise

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

ENQUETRICE TÉLÉPHONIQUE

XERFI

CDD | Mai 2024 - Novembre 2024 | 7 mois

- Contact régulier avec les responsables des études pour assurer la conformité des données recueillies avec leurs besoins.
- Élaboration de questionnaires qualitatifs et quantitatifs pour les professionnels, afin de collecter des données pertinentes pour les études.
- Sollicitation proactive des membres de réseaux pour la mise à jour des données et la participation aux études.

EMPLOYÉE POLYVALENTE

LOLLY'S FRANCE

CDD | Juin 2023 - Août 2023 | 3 mois

- Responsable de l'ouverture et de la fermeture du magasin, garantissant un fonctionnement fluide et efficace.
- Accueil chaleureux et conseil personnalisé à la clientèle, optimisation des ventes et fidélisation des clients.
- Gestion rigoureuse des encaissements et du stock, minimisant les erreurs et les écarts.
- Réception, déballage, rangement et mise en rayon des marchandises, assurant une présentation attractive des produits.

EMPLOYÉE POLYVALENTE

JOUR - RESTAURANT HEALTHY

CDI | Novembre 2021 - Février 2022 | 4 mois

- Mise en place du comptoir
- Accueil, service et encaissement
- Préparation et envoi des commandes
- gestion du stock

FORMATIONS

ICD BUSINESS SCHOOL (GROUPE IGENSIA) – PARIS 10ÈME

Programme Grande Ecole – Grade Master sur la majeure Expérience Clients

- Bac + 5 visé par l'État et conférant le Grade de Master
- Formation de manager du développement commercial et du commerce responsable & expérience client.

UNIVERSITÉ SORBONNE-NOUVELLE

Licence 3 LLCER Italien & DFLE | 2022 - 2025

- Culture en civilisation, littérature et linguistique italienne et en interculturalité, littéraire et artistique italienne
- Connaissances sur l'identité et les références culturelles italiennes
- Connaissances linguistiques et cognitives

INFORMATIONS PERSONNELLES

- Née le 21 aout 2001
- jdebernon@gmail.com
- Vitry-sur-Seine
- 07 68 37 75 03
- [LinkedIn : Jordane DE BERNON](#)

COMPÉTENCES

- **Maitrise des réseaux sociaux :** Animation de communautés, création de contenu engageant, veille et analyse des tendances. (Tiktok, Instagram, Facebook, Pinterest, Snapchat)
- **Outils Bureautiques :** Maîtrise du Pack Office (Word, Excel, PowerPoint) : création de documents, gestion de données, présentations visuelles.
- **Communication :** Excellentes compétences en communication orale et écrite, capacité à s'adapter à différents publics.

Langues :

- **Italien :** langue maternelle
- **Français :** langue maternelle
- **Coréen :** niveau B1
- **Anglais :** niveau B1

CENTRES D'INTÉRÊT

- **Littérature :** lecture d'ouvrages littéraires italiens et français
- **Sport :** pratique de l'escalade et activité régulière en salle de sport
- **Culture coréenne :** vif intérêt pour la pop culture coréenne
- **Voyages :** Espagne (Barcelone), Royaume-Uni (Londres), Italie (Pérouse), Cameroun (Douala), Pays-Bas (Amsterdam), Bruxelles (Belgique).