



## CONTACT

📞 0671455311

✉️ manomkeydirect@gmail.com

📍 Mobile en île de France

## FORMATIONS

**BACHELOR CONSEILLER  
CLIENTÈLE BANCASSURANCE  
OMNICANAL 3 ÈME ANNÉE  
EN COURS**

**BTS NDRC - CEFIGO - DOMONT  
(2019-2020)**

(Négociation, digitalisation  
de la relation client)

## COMPÉTENCES

- Sens de la responsabilité
- Accueil, conseil et accompagnement des clients dans leurs démarches financières et assurantielles
- Autonomie
- Rigoureuse
- Aisance relationnelle
- Esprit d'équipe

## LANGUES

- Anglais Courant (Lu, parlé, écrit)
- Français (Langue maternelle)
- Espagnole Scolaire (notions)

# KESHYA MANOMBA

## CANDIDATURE POUR UN CONTRAT D'ALTERNANCE - CONSEILLERE CLIENTÈLE OMNICANAL BANCASSURANCE 1 AN

### PROFIL

Je souhaite intégrer une structure où je pourrai développer mes compétences dans la relation client, la vente. Forte de premières expériences en tant que conseillère clientèle, je suis motivée, adaptable et animée par le sens du service. Avec un rythme d'alternance de 3 tous les 15 jours en école.

### EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

#### Chargée d'assistance clientèle bilingue (Anglais)

Allianz Partners

(4mois) 2 juin-8 sept 2025

- Accueil et accompagnement téléphonique des bénéficiaires, analyse des demandes, coordination des prestations d'assistance, suivi des dossiers et contribution à la satisfaction client.

#### Conseillère clientèle à distance CDD

Téléperformance (Orléans)

9 OCTOBRE-19 DÉCEMBRE 2024

- Respect des procédures établies.
- Réponse personnalisée aux demandes et réclamations
- Appels entrants
- Proposition de solutions adaptées

#### Conseillère clientèle/Patientèle en CDI

Happytal (CHU D'ORLEANS)

(1 MOIS) MAI-JUIN. 2024

- Digitalisée le parcours et transformer l'expérience client/patient.
- Améliorer la qualité de vie des patients et du personnel hospitalier.
- Organisation d'évènement.
- Appels entrants, appels sortants.
- Caisse.

#### Assistante commerciale en stage

Total direct énergie (Noisy-le-grand)

(3mois) Sept-Nov. 2019

- Négociation des contrats.
- Analyse des factures.
- Recherche des prospects.
- Gestion de litiges.

### COMPÉTENCES

#### Pack office (word, Excel, Power point)

60%

#### TCD (tableaux croisés dynamique)

60%