



PROFIL

Conseillère clientèle en banque

19 ans

CONTACT

✉ devrimgocer2005@gmail.com

☎ 07.84.80.55.10

95200 Sarcelles

COMPÉTENCES

- Travail d'équipe
- Ecoute active
- Analyse financière
- Gestion du temps
- Gestion de conflits
- Adaptabilités

LANGUES

- Anglais : maîtrisée
- Allemand : débutant
- Français : courant

LOGICIELS MAÎTRISÉS

Excel
PowerPoint
Word
Outlook
Onedrive

CENTRES D'INTÉRÊT

- CUISINE
- VOYAGES
- SORTIES CULTURELLES

GOCER Devrim

ALTERNANCE EN BANQUE

GROUPE IGENSIA EDUCATION

Motivée par le secteur bancaire, je souhaite intégrer un BTS Banque sur un rythme d'alternance 2 jours en formation 3 jours en entreprise afin de développer mes compétences en gestion financière et en relation client, tout en contribuant au succès de votre établissement grâce à mon sens du service, ma rigueur et ma capacité à m'adapter rapidement.

EXPÉRIENCES

FÉVRIER 2024

(1 mois)

RESSOURCES HUMAINES - EUROTERRE A SARCELLES (STAGE)

- Création d'un contrat sous-traitants
- Mettre à jour le planning salarial
- Traitement de bulletin de paie

JANVIER 2023

(1 mois)

ASSISTANTE PÉDAGOGIQUE - LYCÉE MARYSE CONDÉ A SARCELLES (STAGE)

- Accueillir et renseigner les élèves
- Classer et archiver les documents
- Effectuer la saisie et la mise à jour des données
- Répondre au téléphone et aux emails

JANVIER 2022

(1 mois)

ACCUEIL - L'AGENCE IMMOBILIÈRE CENTURY 21 ECI A SARCELLES (STAGE)

- Évaluer la capacité financière d'un client
- Prospecter de nouveaux clients
- Définir les besoins d'un client

DÉCEMBRE 2021

(1 mois)

RÉCEPTIONNISTE - L'HOTEL FASTHOME A GONESSE (STAGE)

- Effectuer le suivi d'une relation client
- Contrôler le suivi administratif de comptes clients
- Réaliser un suivi des encaissements
- Répondre aux demandes des clients durant leur séjour

DIPLOMES

- **Juillet 2024 : Baccalauréat professionnel assistance à la gestion des organisations et de leurs activités**