



ROXANE BELLAMY GUILPAIN

RESPONSABLE RH EN ALTERNANCE

Sérieuse et perspicace, je cherche à mettre à profit mes compétences et mon expérience en gestion des ressources humaines et des carrières au sein de votre organisation. Le rythme d'alternance de mon école est de trois jours de formation toutes les deux semaines (calendrier de formation disponible).

FORMATIONS

Mastère Manager des Ressources Humaines Igensia Alternance (ex IGS), Nanterre	2025-2027
Bachelor Chargée des Ressources Humaines Igensia Alternance (ex IGS), Nanterre	2024-2025
Master de Sociologie Clinique et Psychosociologie (Première année) Université Paris Diderot, Paris XIII	2020-2022
Licence de Sociologie Université Paris Diderot, Paris XIII	2017-2020

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Chargée des Ressources Humaines NG Travel, Paris II	Sept. 2024-Sept. 2025
<ul style="list-style-type: none">• Etablissement et suivi des contrats d'apprentissage (85 apprenti.es).• Administration du personnel d'environ 250 personnes en France et à l'étranger (DPAE, stages, détachements, contrats saisonniers et CDD).• Recrutement alternants, stagiaires, CDD et CDI pour le siège et les agences en France (rédaction de l'offre et préqualifications) avec une optimisation du processus RH de recrutement pour environ 20 postes depuis septembre.• Intégration des salariés, apprentis et stagiaires (gestion du parcours d'intégration et du process d'accueil d'environ 20 personnes).• Référente RH lors de l'ouverture du campus 2025 des alternants animateurs en Vendée (deux jours de présence).• Organisation d'évènements (petits déjeuner de bienvenue, déjeuners d'anniversaire, Secret Santa, etc).	
Responsable d'Accueil Cinéma UGC Ciné Cité La Défense, Puteaux UGC Ciné Cité Bercy, Paris XII	Sept. 2023-Juil. 2024 Juin 2022-Sept. 2023
<ul style="list-style-type: none">• Recrutement et formation des collaborateurs, conduite d'entretiens de recrutement, mise en place de plans de formation et suivi de la formation.• Gestion des plannings et des demandes RH, assistantat des Responsables d'Exploitation pour la gestion des pôles (Matières Premières, Ressources Humaines, Audit Financier, Animation Commerciale).	
Agent d'Accueil Cinéma UGC Ciné Cité Bercy, Paris XII	Mai 2018-Juin 2022
Bénévole, soutien et accompagnement scolaire Centre Social CAF Chevaleret, Paris XIII	Nov. 2017-Juin 2018

CONTACTS

Téléphone :
06.52.23.62.09

Mail :
roxane.bellamy.guilpain@outlook.com

Adresse postale :
118 Avenue Mahieu
94100 Saint-Maur-des-Fossés

COMPÉTENCES

Esprit d'équipe
Organisation / Gestion des priorités
Management
Adaptabilité / Réactivité

LANGUES

Anglais (Courant)
Italien (Scolaire)
Espagnol (Débutant)

LOGICIELS

Logiciel de paie (Silaé, Quadra)
Canva
IA générative (Chat GPT, Mistral)
Suite Microsoft Office

CENTRES D'INTÉRÊT

