

# Christ-marial nkeleke

## Contact

### Téléphone

07.49.52.50.47

### Email

cnkeleke@gmail.com

### Adresse

7 square surcouf 91350

### Loisirs & Engagement Citoyen

Loisirs	Engagements
Citoyens	
lecture de livres, chante et	j'ai déjà été bénévole au sein de l'association Génération II.
dessiner, basket-ball,	
football,série et film.	

## Compétences

- Relation client
- Word
- WordPress,Excel
- Canvas
- Prospection téléphonique
- Création de réseaux sociaux professionnelle
- 

## Langues

Français : niveau courant

Anglais : intermédiaire

Lingala: langue maternelle

Jeune homme motivé ayant l'envie d'apprendre, très compréhensif avec des ambitions et objectifs de vie. Bonne entente avec ces collègues de travail, je cherche à évoluer pour acquérir de nouvelles compétences et expériences grâce au domaine professionnel.

## Étude

2024-2025Léonard de vinci: BTS

Négociation Digitalisation relation client

2021 à 2022 BTS négociation digitalisation relation client . Jean Baptiste corot

2020 :Baccalauréat technologique STMG

Jean Baptiste Corot.

## Experiences

### Téléconseiller et commercial audits énergier juin à juillet 2024

- Prospection téléphonique
- Création d'une base de donnée
- Échange clientèle

### Teleconseiller du 10janv au 29 fev

Travailler chez Qualione en tant que conseiller commercial  
-Assurance AXA  
-Assurance dégât des eaux  
-Assurance événement climatique

### 23 juillet au 09jav 2024

### Quick la restauration rapide

### Equipier polyvalent dans la restauration rapide

- Veiller à la propreté de la cuisine
- Assurer le service des clients
- Participer à l'assemblage des sandwichs
- Gérer la cuisson des produits
- Encaissement à la borne
- Résultats obtenus : réduction des pertes,fidélisation des clients
- Développement personnel : travail en équipe, gestion du stress, rapidité et efficacité

### 15 avril au 6 juin 2023 conseiller client chez intelcia orléans

- traitement de dossier au telephone
- reception des appels entrant
- gerer les rendez-vous des demandeurs d'emploi

### Assistante Administrative nov à déc 2022

MAIRIE DE mairie de grigny

- Accueil physique et téléphonique Renseigner Classement des dossiers

### 25 Janv au 12 Fev et du 17 Mai au 03 Juillet 2021

Batiment rénovation générale SAS dans le domaine de la rénovation et du bâtiment commercial + attiré de nouveaux partenaires et client et faire des ventes sur les prestations de service

- Faire de flyer publicitaire
- Prospection téléphonique
- Relance de client endormi
- Accueil de la clientèle
- mailing
- Modélisation de réseau social professionnel.
- Création d'une vidéo publicitaire
- Création d'une base de donnée
- Développement personnel: bon négociateur, entente avec les clients