



Dina Kaabeche

Recherche alternance Master 2

Durée : 15 mois

Rythme : 3S d'entreprise / 1S d'école

Début : Septembre / Octobre 2025

IGS - RH

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Chargée de recrutement et projets RH

AXA FRANCE SIÈGE NANTERRE, DRH Septembre 2024 - Septembre 2025

- Sourcing sur les CVthèques : LinkedIn Recruiter, Assesfirst, HelloWork, Cv Aden
- Préqualification téléphonique et entretien RH
- PEERSOURCING avec les managers commerciaux
- Suivi de performance des inspecteurs commerciaux
- Traitement, gestion de complétiludes, feedback et reporting
- Onboarding et formation au recrutement des nouveaux inspecteurs commerciaux
- Projets RH : Développement des partenariats et participation a des salons

Consultante en recrutement et ADP

AQUILA RH LE PECQ

Septembre 2023 - Septembre 2024

- Tri des CV et pré-qualification téléphonique des candidats.
- Réalisation des entretiens physiques et réalisation des synthèses des entretiens
- Réalisation et gestion des contrats/avenants et DPAE
- Saisie et suivi des heures
- Suivi des visites médicales
- Utilisation des systèmes informatiques internes (TEMPO, EFLEX, PIXID)
- Rédaction et gestion d'annonces d'emplois sur différentes plateformes de recrutement
- Intégration des intérimaires et suivi durant la période d'essai
- Suivi des congés et absences
- Traitement des problèmes et des questions des intérimaires, ainsi que des clients/prospects

Responsable Opérationnel

MCDONALD'S FRANCONVILLE

Novembre 2019- Aout 2023

- Réalisation des plannings
- Supervision d'une équipe de 40 collaborateurs et rôle de formateur pour les encadrer et les motiver à avoir de bonnes performances
- Comptabilisation des caisses
- Développement de plans d'actions respectant la stratégie commerciale de l'entreprise afin d'atteindre ou de surpasser les objectifs

COMPÉTENCES

- Maîtrise du Pack Office (EXCEL, WORD, POWER POINT) : **Certification ICDL**
- Maîtrise de LinkedIn recruiter, APEC, CVADEN, HELLOWORK, INDEED
- Maîtrise de logiciel interne (SAGE, TEMPO, EFLEX, PIXID, SIR XP)
- Force de proposition
- Gestion du stress

QUALITÉS

- Organisation
- Autonomie
- Leadership
- Dynamique
- Rédactionnelle
- Juridique

COORDONNÉES



0651255392



dina.kaabeche@gmail.com



Région parisienne



Permis B + véhiculée

LANGUES

Anglais Niveau B2
TOEIC : 800

Espagnol Niveau A2

FORMATIONS

En cours - IGS RH

Master 1 - Manager des Ressources humaines

2023 / 2024 - PPA Business School

Bachelor Chargé des Ressources Humaines

2021 / 2023 - CFA AFFIDA

BTS Management Commercial Opérationnel

2019 / 2021 - CERGY UNIVERSITE

Licence de droit 1ère et 2ème année

2019 - Lycée Julie Victoire Daubié

Baccalauréat Littéraire spécialité : anglais

CENTRES D'INTÉRÊT

Lecture

Mode

Art