



# Gloire MAKOSSY

## Assistante commerciale

Dans le cadre de mon master, je suis à la recherche d'un poste en alternance.

## FORMATION

**2025 - 2027| Master Manager de la relation client et marketing**

**2023 - 2024| Bachelor Développement commercial**  
EIMP Paris (75)

**2022 - 2023| BTS Manager Unité Marchande**  
AMB Formations, Paris (75)

## EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

**2023- 2024| Adjointe responsable en alternance**

Triangle, Villeneuve Saint Georges (94)

- Responsable des caisses : gestion et contrôle des hôtesses/hôtes de caisse
- Responsable du rayon boulangerie : encadrement du personnel
- Gestion opérationnelle : Gestion des stocks et approvisionnement, merchandising et mise en rayon, encadrement du personnel, relation client et service, gestion administrative et financière
- Préparation des commandes

**2022-2023| Assistante manager en alternance**

Carrefour, Paris (75)

- Formatrice des collaborateurs en caisse
- Support à la gestion commerciale : suivi des stocks, passation des commandes et analyse des ventes
- Coordination des équipes : gestion des plannings, suivi des performances et assistance aux managers
- Optimisation du merchandising : mise en rayon stratégique et suivi des opérations promotionnelles
- Relation client : assistance à la gestion des réclamations et amélioration de l'expérience client

**2021-2022| Conseillère de vente en CDD**

Castorama, Paris (75)

- Accueil et conseil client : identifier les besoins, orienter vers les produits adaptés et proposer des solutions personnalisées
- Mise en rayon et merchandising : assurer la présentation attractive des produits et veiller au réassort
- Gestion des stocks : suivre les niveaux de stock, signaler les ruptures et participer aux commandes
- Encaissement et service après-vente : finaliser les achats, traiter les retours et gérer les réclamations clients
- Veille produit et promotions : se tenir informée des nouveautés et informer les clients sur les offres en cours

**2019-2021| Chargée de relation client en CDD**

Gouard Protection, Aubervilliers (93)

- Accueil et service client
- Prospection de nouveaux clients
- Gestion des mails et des appels téléphoniques
- Prise en charge des réclamations
- Communication proactive
- Assistance et réclamations
- Développement commercial

## CONTACT

**07 54 04 20 88**

makossygalyne@gmail.com  
Savigny-sur-Orge (91)

## LinkedIn

<https://www.linkedin.com/in/gloire-makossy-a75a68213>

## SOFT SKILLS

- Organisée et rigoureuse
- Esprit d'équipe et autonome
- Sens de la confidentialité
- A l'écoute et bon relationnel

## HARD SKILLS

- Office365 (Word, Excel, PowerPoint, Outlook) : bonne maîtrise
- Pyxis : intermédiaire
- Booster : experte

## LANGUES

- Anglais : niveau A1
- Espagnol : niveau A1
- Français : langue maternelle

## CENTRES D'INTÉRÊT

- Musique
- Cuisine