



RANIA EL HOSNI

18 ans



06 41 07 29 25



rania.elhosni@icloud.com



Neuilly-sur-Seine(92)

COMPETENCES

- Word
- Excel
- Canva
- Powerpoint
- Communication

CENTRES D'INTERET

- Chant
- Sport (VTT)
- Découvertes de

nouvelles adresses

LANGUES

- Français (C1)
- Anglais (B1)
- Espagnol (B1)
- Arabe (C1)

Etudiante en recherche d'alternance :

Ayant obtenue mon bac AGORA je souhaite poursuivre avec un BTS DCG. Je suis donc à la recherche d'une alternance en tant que aide comptable pour la rentrée 2025.

Je suis disponible des à présent pour tout entretien , j'ai hâte d'intégrer votre équipe et d'échanger avec vous au plus tôt.

EXPERIENCES PROFESSIONELLES:

Mars 2024:"France Médias Monde "Issy-Les-Moulineaux (92130)

Service des Missions

- Création des notes de frais
- Traiter et gérer les voyages du personnel (RFI,MCD,France 24)
- Lettrage (comptabilité)
- Demande de centre d'imputation pour chaque voyage
- Création des bons de commande et des factures (comptabilité)

Septembre 2023:"DIRECTOURS"Paris gème service Marketing et

Communication et RH(Agence de Voyage)

- Mettre à jour les destinations sur l'annexe
- Créer des diaporamas pour le site
- Communiquer avec Booking et Tripadvisor

Juin 2023:"« Association Nahda"Nanterre(92)

- Accueil physique/téléphone
- Remplir les dossiers dalo et nationalité
- Gestion des appels entrants

Janvier 2022:"SPIKE"Paris 8ème Champs-Élysées (Agence Marketing et Management)

- RH:Préparer des contrats
- Préparer chaque réunions en interne/externe
- Organiser des déplacements professionnels (Réservation taxi, vols, train, hôtels)

2022/2024:Recherche de financement pour la construction d'un puit au Togo

-DIRECTRICE DE MARKETING/COMMUNICATION

- Expérience radiophonique sur RFI (Couleurs Tropicales)

Juin 2022:"NG TRAVEL"Opéra Paris gème (Agence de Voyage)

- Communiquer avec les agences :Booking,trivago,Kayak
- Produire de tableaux comparatifs d'hôtels
- Calculer les prix des destinations

Novembre 2021:" MOTS CLÉS " Paris 8ème Champs-Élysées (Agence Marketing)

- Planifier les activités à réaliser sur Excel
- Classer des documents de comptable par zone géographique
- Organiser des événements(restaurants)

Expérience: Garde-enfants(baby-sitter)

DIPLÔMES/FORMATIONS

- 2024 : Licence Droit (CY Cergy Paris université)
- 2021/24: Baccalauréat Professionnel AGOrA (Aide à la Gestion des Organisations et de leurs Activités)
- -Lycée des Métiers Paul Painlevé Courbevoie (92)
- 2017/2021:3eme Générale Collège Jean-Jaurès (Levallois-Perret) (92)
- 2021:ASSR2 (Attestation scolaire de sécurité routière)
- 2020:ASSR1(Attestation scolaire de sécurité routière)
- 2020:PSC1 (Prévention Secours Civique niveau 1)

