




TÉO LEGRAND

EN RECHERCHE D'UNE ALTERNANCE 12 MOIS BAC PRO METIERS DU
COMMERCE ET DE LA VENTE/ SEPTEMBRE 2025

COORDONNÉES


 20Bis avenue Numance Bouel,
91800, Brunoy

 0651162610

 opi2teo@gmail.com

 19 ans

 Française

 en cours

COMPÉTENCES

- Communication orale
- Esprit d'équipe
- Polyvalence, adaptabilité
- Sens de l'initiative
- Curiosité
- Sens du service
- Capacités d'adaptation
- Après un BAC général options Sciences économiques et Sociales et Langues Littératures et Civilisations Étrangères, je souhaite désormais mettre en pratique mes compétences au sein d'un environnement stimulant. Rigoureux, curieux et ouvert d'esprit, j'aime travailler sur des problématiques variées.

CENTRES D'INTÉRÊT

- Musique et Chant, enseignement CHAM
- Voyages
- Tennis en club depuis 15 ans
- Karaté en club pendant 10 ans

LANGUES

Français

Langue maternelle

Anglais

Opérationnel
équivalent TOEIC B2 en cours

Espagnol

PROFIL PROFESSIONNEL

A la recherche d'un contrat d'alternance de 12 mois, Bac Pro Métiers du commerce et de la vente à compter de Septembre 2025
Rythme souhaité: 1 semaine formation/1 semaine en entreprise ou 2 jours de formation/3 jours en entreprise

PARCOURS PROFESSIONNEL

Employé Back Office Fund Distribution, 08/2024 - 08/2024

CACEIS - Région Parisienne - Intérim

Distribution de fonds, Service Passif

Gestion des souscriptions/ Rachats

Analyse des prospectus des fonds

Contrôle et complétude de la base de données des fonds

- Exécution rapide et efficace des tâches assignées.
- Collaboration en équipe en partageant les idées et en mutualisant les efforts.
- Rédaction et mise en forme de documents variés en fonction des besoins en utilisation les outils Pack Office.

Stagiaire, 11/2019 - 11/2019

Agence Immobilière : Agence de la Gare - Brunoy

- Échanges avec les salariés pour découvrir leur métier et comprendre le fonctionnement de l'entreprise
 - Accompagnement d'un salarié dans son travail, réalisation de tâches simples sous sa supervision: gestion de l'agenda, organisation des rendez-vous, prospection commerciale, estimation de bien, relation clients
- Rapport de stage : 19/20

FORMATION

Bac pro Métiers du commerce et de la vente : Commerce Et Vente, 09/2025

IGENSIA Alternance - Nanterre

Baccalauréat : Sciences Economiques et Sociales / LLCER-AMC/ NSI, 09/2023 - 06/2024

Lycée Joseph Talma - Brunoy

Brevet des collèges : CHAM- Classes à horaires aménagées Musique, 06/2020 - 06/2020

Collège Louis Pasteur - Brunoy

PERSONNALISÉ

