



Teodora-Marinela REZEANU

Assistante de direction en alternance

Admise en BTS SP3S au sein d'Igensia Alternance, je suis à la recherche d'une alternance en tant qu'assistante de direction, avec un rythme de 3 jours en entreprise (lundi, mardi et mercredi) et 2 jours en formation. Organisée, rigoureuse et dotée d'un bon sens du relationnel, je souhaite m'impliquer dans une structure du secteur social ou médico-social afin de contribuer à sa bonne gestion administrative.

07 64 03 26 74

Née le 07/06/2003

Villiers-sur-Marne (94350)

teorezeanu84@gmail.com

Compétences clés

Gestion du temps

Communication

Esprit d'équipe

Expériences professionnelles

Agent d'accueil - Alternance / CDD

MG Services - Centre de Santé Jack Senet

12/2023 – 08/2025

Paris

- Accueil des patients
- Gestion des rendez-vous
- Informer et orienter les patients
- Gestion administrative
- Gestion des appels téléphoniques
- Facturation des actes
- Numérisation des documents

Hôte d'accueil - Contrat Etudiant / CDI

CHAMPIMARNE (Leclerc Champigny)

04/2022 – 10/2023

Champigny-sur-Marne

- Accueillir et renseigner la clientèle
- Gérer le standard téléphonique
- Conseiller les clients sur les différentes offres et promotions
- Encaisser les ventes et sécuriser les paiements
- Gérer le fond de caisse
- Créer les cartes de fidélité et renseigner sur ses avantages

Formations

BTS SP3S

IGENSIAS Alternance

09/2025

Nanterre

Roumain

C2

Baccalauréat Général

Lycée Langevin Wallon

09/2018 – 06/2021

Champigny-sur-Marne

Titre Professionnel : Secrétaire Assistante Médico-sociale

IFAE

02/2024 – 02/2025

Clichy

Outils numériques

Word

Intermédiaire

Excel

Intermédiaire

Power Point

Intermédiaire

Doctolib

Galaxie

Crossway

Soft Skills

Sens de l'écoute

Adaptable

Empathique

Centres d'intérêt

Lecture

Crochet

Langues

Anglais

C2

Roumain

C2