

MICHAEL NAUMANN

Chargé de Ressources Humaines Généraliste

📍 12 rue Greuze Paris 75016

✉ michael.prince.naumann@gmail.com

☎ 0766817011

LANGUES

Anglais - bilingue Espagnol - bon niveau

Recherche d'un poste RH Généraliste en alternance 2025/2026

Actuellement en mastère de Ressources Humaines à l'IGS RH Paris, je suis à la recherche d'un poste en ressources humaines en alternance pour ma deuxième année de mastère. Mon parcours m'a permis de développer une compréhension approfondie des interactions sociales au travail, ainsi que les cadres juridiques qui régissent le monde du travail. Aujourd'hui, je conçois les ressources humaines comme une fonction transverse indispensable à l'alignement entre les besoins de l'entreprise et le bien-être des salariés, avec pour objectif d'améliorer à la fois performance et qualité de vie au travail. Mon objectif est de développer une vision globale et stratégique des RH, de comprendre ses enjeux actuels, notamment à travers l'innovation et la digitalisation, et de maîtriser toutes les compétences de l'opérationnel à la direction.

EXPERIENCES

PROFESSIONNELLES RÉCENTES

Stage - Chargé d'analyse et production de données RH / Data RH

12030 - Chargé d'étude/de projet

Ressources Humaines

Mai 2025 - Septembre 2025

Caisse des Dépôts et Consignations

- Rattaché au **département RH** métier DHFS 30 de la **DRH Groupe CDC**.
- Participer au chantier d'actualisation ou de définition des indicateurs d'activité et des reportings associés.
- Apporter un appui, en en coordination étroite avec les différents acteurs du département de la DRH et de nos clients, **sur la gestion des processus et de la data RH**.

Moniteur aux activités

Avril 2020 - Juin 2020

Foyer Michelle Darty 92, Issy-les-Moulineaux

- Collaboration avec une équipe pluridisciplinaire (médecins, éducateurs infirmières, psychiatres)
- Gestion du portefeuille des résidents, et administration des liquidités qu'ils recoivent chaque semaines

AUTRES EXPERIENCES SIGNIFICATIVES

- **Voyage humanitaire** au Nepal de 3 mois en 2017
- **Mandat d'élú étudiant** de deux ans à l'UNEF de la Sorbonne pour l'IED-EDS
- **Diplômes complémentaires** : Brevet des collèges britannique IGSE mention très bien (2015) - Baccalauréat américain avec mention (2018) (ACT/SAT)
- **Preparation au concours** d'entrée aux école de droit américaine (LSAT) à New York, pendant 6 mois

COMPÉTENCES

SAVOIR - FAIRE

Opérationnels:

- maîtrise approfondie d'Excel
- maîtrise approfondie des logiciels de gestion de données RH tel que **Business Intelligence (BI 4)**
- maîtrise des univers de données RH : **Tempo, ADERH**
- Conception et exécution de **requêtes** pertinentes
- Conception de Plan de Développement des Compétences

Théoriques:

- Capacité de mener une étude empirique et d'en faire l'analyse et la synthèse
- Capacité de veille sociologique et juridique
- Capacité de raisonnement juridique

SAVOIR - ÊTRE

- Très bonne communication oral et écrite, sens de la communication
- Esprit d'équipe et autonomie
- Grande proactivité ainsi qu'une grande adaptabilité

PARCOURS ACADÉMIQUE

IGS-RH Paris - Groupe IGENSIA

Mastère 2 Management des RH

2024-

Université Paris 1 Panthéon Sorbonne

Licence 1 de Droit

2023-2024

Université Paul Valéry Montpellier III

Licence de Sociologie (mention bien)

2018 - 2022

Lycée International de Sèvres/Institut Charlemagne Pollès

Baccalauréat Scientifique

2015-2018

CENTRES D'INTÉRÊT: Sport, musique, animaux, nature, technologie, cinéma