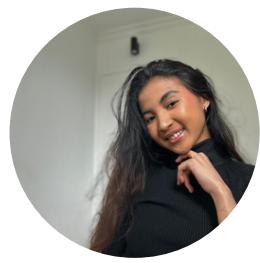


# ANDRIANOMENJANA HARY

NATACHA NY AINA



## CONTACT

+33 7 52 04 45 98  
natacha.andrianomenjanahary2003@gmail.com  
91000, EVRY COURCOURONNES  
2003, 21 ans

Disponible dès août 2025, je suis à la recherche d'un contrat en alternance de 24 mois dans le cadre de mon Mastère Manager du Marketing et de la Relation Client à Iglesia Alternance. La formation s'articule autour d'un rythme moyen de 6 jours en cours par mois, favorisant une forte immersion en entreprise.

## COMPÉTENCES LINGUISTIQUES :

Français : bilingue  
Malgache : langue maternelle  
Anglais : intermédiaire  
Espagnol : débutante

## EDUCATION

### UNIVERSITÉ PARIS EST CRÉTEIL

2024-2025

3ème année universitaire en Commerce International

### LYCÉE PETER PAN

2022

Baccalauréat

## COMPÉTENCES:

- Pack office
- Canva
- Mojo
- Capcut
- Tik Tok Studio

## CENTRES D'INTÉRÊTS:

- Natation
- Création de contenu, micro influence
- Voyager
- Jeux de société

## EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE :

### PRIMARK

Vendeuse Polyvalente | Depuis le 14 Septembre 2024

- Accueil des clients et conseils personnalisés
- Organisation des rayons et mise en valeur de l'espace de vente: rayons pleins, produits tendance, cabines d'essayage fonctionnelles
- Garantie d'un passage en caisse fluide : gestion des paiements, retours et demandes spécifiques
- Accompagnement des clients tout au long de leur parcours d'achat

### MARKETING LAB

Téléopératrice Immobilier | 11 août 2024 - 11 Septembre 2024

- Prise de rendez-vous afin de promouvoir les produits et les services
- Enquête de satisfaction pour optimiser les offres
- Relance de prospects et clients pour stimuler les ventes
- Accueil téléphonique pour assurer la satisfaction client

### O'TACOS

Employée Polyvalente | Octobre 2023 - Juillet 2024

- Encaissement des commandes
- Service client attentionné et professionnel
- Maintenance et réapprovisionnement des présentoirs pour optimiser les ventes
- Préparation en cuisine

### BURGER KING

Employée Polyvalente | Octobre 2022 - Septembre 2023

- Service à la clientèle
- Encaissement des commandes
- Entretien de l'espace de travail
- Gestion des stocks et réapprovisionnement