



Étudiante motivée, je recherche une alternance de deux ans en gestion de projets événementiels et communication. Forte d'expériences en coordination et relation client, je souhaite mettre mes compétences en organisation et communication au service d'une entreprise dynamique. Prête à m'investir pleinement, je suis déterminée à contribuer efficacement tout en développant mon expertise. Rythme: 3j école/7j entreprise.

EDUCATION

ICD BUSINESS SCHOOL – Programme Grande École cycle Master, Paris. sept 2025 – 2027

- Diplôme visé conférant le Grade de Master majeure International Business Development
- Managing Complex Sales Projects, Risk Management, Development Strategies, International Economics Brand management and Trade, Product Launching budget, Company Creation, Product Launch.

FLORIDA ATLANTIC UNIVERSITY – Semestre à l'étranger, boca raton, États-Unis jan 2025

- Échange universitaire de 6 mois : Event Management, Marketing, and introduction to the tourism & hospitality

ICD BUSINESS SCHOOL – Programme Grande École cycle Bachelor, Paris. 2022 – 2025

- Stratégie de Marketing Export, Études de Marché, Gestion de Projet, Economie, finance.

COVENTRY UNIVERSITY – Semestre à l'étranger, Coventry, Angleterre. jan 2023

- Échange universitaire de 6 mois : Management, Communication Internationale, Marketing International.

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

GROUPE IGENSIA – Conseillère en Développement Commercial, Stage, Paris. avr 2024 – juillet 2024

- Organisation d'événements B to C et B to B dans nos locaux afin de présenter nos services et produits. Gestion, développement et animation de présentations dans ce même but.
- Prospection et tri de CV pour des candidats potentiels,
- Prise de rendez-vous et suivi des démarches administratives, soutenant les équipes de développement dans la gestion des prospects.

DANONE – Hôtesse d'Accueil, Jeux Para/Olympiques, Paris. juillet 2024 – septembre 2024

- Accueil et gestion VIP, support client et promotions produits lors de l'événement.

LACOSTE ARENA – Conseillère de Vente, Paris. mai 2023 – juillet 2023

- Vente et conseil client, merchandising pour augmenter les ventes et valoriser la marque.

ACTIVITÉS EXTRASCOLAIRES & BENEVOLAT

BDE OKAMI~YAMNI – Responsable Événementiel, ICD Business School, Paris. sept 2023 – en cours

- Organisation d'événements étudiants (exemple gala de plus de 300 personnes) et collecte de fonds (plus de 3000€ récoltés sur un projet), gestion de la communication et logistique, chef d'équipe.

ASSOCIATION SOLIDARITÉS – Membre, Ivry. 2022 – en cours

- Asso humanitaire local : création/financement de puits en asie, vestiaire collectif, maraude,

SERVICE NATIONAL UNIVERSEL (SNU) – Ambassadrice, Paris. sept 2022 – 2024

- Ambassadrice SNU lors d'événements (exemple défilé 14 juillet et autre). Représentante la jeunesse citoyenne.

SKILLS

- Client Relationship Management
- Project Management and Organization
- Sales and Negotiation Skills
- Communication and Presentation
- Adaptability and Problem-Solving

LANGUES & CENTRE D'INTERÊTS

- Anglais niveau avancé (C1 Toefl)
- Espagnol niveau intermédiaire (B1)
- Gymnastique – 12 ans de pratique et d'enseignement dans le club Gassendiana
- Passion pour l'humanitaire et les cultures étrangères