



✉ fatoumatasy0912@gmail.com
🏠 Avenue de Marseille, Gagny 93220
☎ 06.95.31.29.58

Atouts

Capacité d'analyse et d'organisation

Analyser les données financières
Repérer les incohérences sur les factures

Rigueur et sens du détail

Une grande précision pour éviter les erreurs

Informatique

Pack office

Excel
Word
Power point

Logiciel comptable

Cegid
Ciel compta
Sage 100

Langues

Wolof

langue maternelle

Anglais

Anglais niveau B1

Espagnol

Espagnol niveau A1

Centres d'intérêt

Les podcasts

Les voyages

La cuisine

Réseaux sociaux

in @Fatoumata SY

Fatoumata SY

Alternance - Gestionnaire Administratif du personnel et Paie

Mon expérience en comptabilité fournisseur et financière me conforte dans mon nouveau projet professionnel en gestion de paie. Inscrite en licence professionnelle aux métiers ressources humaines spécialité paie pour septembre 2025, je souhaite intégrer votre entreprise pour développer mes compétences en traitement des salaires et droit social en contrat d'alternance. Motivée, je suis prête à mettre mes connaissances en pratique au sein d'un organisme dynamique.

Diplômes et Formations

- **Licence GRH spécialité gestionnaire de paie**
De septembre 2025 à juillet 2026 Igensia alternance Nanterre
Rythme d'alternance 2jours école / 3jours entreprise
- **LIVE-L'Institut des Vocations pour l'Emploi - Accompagnement professionnel**
De mars 2025 à juillet 2025 Live Clichy-sous-Bois
Définir le projet professionnel, et orientation sur le type de formation
Renforcement en communication écrite et orale, outils mathématiques, numérique, anglais, Prise de parole en Public
- **BTS Diplôme Comptabilité et gestion**
De 2016 à 2018 Lycée guillaume apollinaire – Thiais Thiais
Contrôle et traitement comptable des opérations commerciales
Gestion des obligations fiscales et des relations sociales
Ateliers professionnels (études de cas)
- **Diplôme Baccalauréat STMG**
De 2015 à 2016 Lycée guillaume apollinaire – Thiais Thiais
Management des organisations et des relations sociales
Technique de marketing

Expériences professionnelles

- **Congé parental**
De décembre 2021 à février 2025 L'éducation de mes enfants
- **Comptable fournisseur**
De septembre 2021 à décembre 2021 Véolia groupe CDIF Pierrefitte
Gérer le portefeuille de plus d'une centaine de fournisseurs (saisie des factures, gérer les contentieux, règlement des factures)
Pointage des comptes tiers (vérifier la réciprocité des comptes entre chaque ligne saisie en comptabilité et le relevé bancaire)
Gérer les factures intérimaires (saisie, vérification des heures effectuées)
- **Assistante de gestion comptable fournisseurs**
De 2018 à 2021 Karavel promovacances Paris
Relancer les fournisseurs sur les factures en litiges puis suivi de ces derniers
Contrôler la conformité des tarifications des factures en lien avec le service de production ou le contrat du fournisseur
Saisie et mise en paiement des factures fournisseurs (portefeuille de 40 fournisseurs, saisie de 400 factures/s)
Envoi des factures acquittées à chaque fournisseur dans 6 pays différents
- **Stagiaire Aide comptable**
2017 Cabinet comptable FICAGEF Paris
Accueil téléphonique et prise de rendez-vous avec les clients
Enregistrement des factures sur le logiciel Sage 100
Effectuer la déclaration TVA sur le site impôt.gouv de différentes enseignes
- **Stagiaire Assistante comptable et administrative**
2016 Cabinet comptable CIEEA Paris
Rédaction des comptes rendu des clients sur l'avancement de leurs dossiers
Lettage des comptes tiers puis élaborer le rapprochement bancaire
Suivi de la gestion RH des absences et des CP des salariés de nos clients
- **Educatrice d'enfant**
2016 Agence Educazen Paris
Garde d'un enfant /Sortie d'école
Proposer des activités liées à son âge
Aide aux devoirs et revoir les notions de cours non comprises