

# Yasmine Sbaa

## Informations personnelles

 Yasmine Sbaa

 yasmine91390@gmail.com

 0663590650

 9 bis rue de la paix, Morsang Sur Orge Morsang Sur Orge

 11 novembre 2003

## Compétences

Word	● ● ● ● ●
PowerPoint	● ● ● ● ●
Canva	● ● ● ● ●
Passionnée	● ● ● ● ●
Créative	● ● ● ● ●
Organisée	● ● ● ● ●
Création de contenus	● ● ● ● ●
Collaboration d'équipe	● ● ● ● ●
Planification de campagnes publicitaires	● ● ● ● ●
Organisation d'événements	● ● ● ● ●

## Langues

Français	● ● ● ● ●
Anglais	● ● ● ● ●
Espagnol	● ● ● ● ●

## Profil

Actuellement étudiante en deuxième année de BTS Communication, je suis une personne passionnée, créative et rigoureuse. Mes diverses expériences en alternance et en vente m'ont permis de renforcer mes compétences en communication, gestion de projet et relation client. Dynamique et en constante recherche de nouveaux défis, je souhaite aujourd'hui évoluer dans un environnement stimulant où je pourrai mettre à profit mes compétences tout en continuant à apprendre et à contribuer activement à des projets d'envergure. Je suis à la recherche d'une opportunité qui me permettra de mettre mes talents au service de votre équipe.

## Formation

### BTS Communication

de sept. 2023 à juil. 2025

Université d'Évry, Evry

- Conception et mise en œuvre de stratégies de communication innovantes
- Maîtrise des outils de communication digitale et des réseaux sociaux
- Réalisation et diffusion de contenus multimédias

### Licence de Droit

de sept. 2021 à sept. 2023

- Analyse approfondie des systèmes juridiques français et européen
- Compréhension des enjeux de la responsabilité pénale et civile
- Acquisition de compétences en recherche juridique et rédaction de mémoires

### Baccalauréat - Spécialités LLCE anglais / SES / Mathématiques option droit

juin 2021

### Brevet des collèges

juin 2018

## Expérience professionnelle

### Alternance en Communication

de sept. 2023 à juil. 2025

Maison Ladurée, Orly

- Création de contenus
- Organisation d'évènements
- Newsletter
- Communication interne
- Planification de campagnes publicitaires
- Collaboration avec les équipes créatives

### Vendeuse

de janv. 2023 à sept. 2023

Maison Ladurée, Orly

- Accueil client
- Gestion des ventes
- Réapprovisionnement des rayons
- Maintien de la propreté et de l'organisation de l'espace de vente
- Participation aux inventaires et suivi des stocks

### Employée en Pharmacie

de janv. 2022 à déc. 2022

Viry Châtillon

- Accueil des clients
- Gestion des stocks et réapprovisionnement des médicaments
- Assistance dans la préparation et la délivrance des ordonnances

# Centres d'intérêt

Voyages

Lecture

Cuisine

- Organisation et maintien de la propreté de l'espace de travail

## Équirière polyvalente de restauration rapide

de juil. 2021 à déc. 2021

McDonald's, Courcouronnes

- Service rapide et efficace aux clients
- Maintien de la propreté et de l'organisation du comptoir
- Collaboration avec l'équipe pour optimiser le service
- Gestion des paiements et des transactions de manière efficace.